

WNIOSEK

o dokonanie zakupu dostaw, usług i robót budowlanych
o wartości poniżej 130 000,00 zł netto

1. Opis przedmiotu zamówienia
.....
.....
.....
2. Wartość zamówienia ustalono w dniu na kwotę zł (bez podatku VAT), Wartość z uwzględnieniem podatku VAT zł
CPV.....
3. Podstawa ustalenia wartości zamówienia
.....
4. Propozycja dotycząca wykonawców, do których można skierować zapytania ofertowe:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
5. Projekt umowy lub istotne postanowienia umowy, które zdaniem wnioskodawcy winny być wprowadzone do treści zaproszenia ofertowego, jeżeli umowa jest wymagana na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego
6. Termin realizacji zamówienia
.....
7. Wykaz pracowników wnioskodawcy współuczestniczących w merytorycznym przygotowaniu zamówienia, ze wskazaniem pracowników wyznaczonych do udziału w pracach zespołu powołanego do przygotowania zapytania ofertowego, dokonania oceny ofert i propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty
 - 1.....
 2.
 3.
 4.
8. Proponowane kryteria oceny ofert z określeniem ich procentowego znaczenia
 - 1)
 - 2)

9. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców wraz z ich opisem
.....
.....
10. Inne istotne informacje dotyczące wymogów w zakresie konfiguracji technicznej, wyszczególnienia dodatkowych usług i prac, które mają być wykonane w ramach zamówienia, wymagań serwisowych i gwarancyjnych, odbioru sprzętu, w tym zasad i procedury odbioru jakościowego (załączyć do wniosku)
.....
.....
11. Wskazanie osób do kontaktu z wykonawcami (z numerami telefonów służbowych)
.....
12. Opinia Skarbnika Gminy w sprawie zabezpieczenia środków na realizację zamówienia, ze wskazaniem rozdziału, paragrafu i pozycji klasyfikacji budżetowej, z jakiej będzie finansowane zamówienie
.....

.....
podpis Skarbnika

.....
podpis wnioskującego

Zatwierdzam

.....
podpis