

UCHWAŁA NR III/27/2018
RADY GMINY GRABICA
z dnia 28 grudnia 2018 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu
Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Grabica
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), Rada Gminy Grabica uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zwanego dalej Zespołem dla wykonywania zadań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Do zadań zespołu należy między innymi: integrowanie i koordynowanie działań jednostek, instytucji, organizacji i podmiotów wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu zapobieganie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań wobec osób stosujących przemoc w rodzinie, podejmowanie wspólnych działań w ramach procedury „Niebieska Karta” zgodnie z art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie zwanej dalej ustawą.

Rozdział 2

Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu

§ 3. 1. Zespół interdyscyplinarny, zwany dalej "Zespołem" jest powoływany w drodze zarządzenia Wójta Gminy Grabica spośród przedstawicieli właściwych instytucji, podmiotów i organizacji w trybie określonym niniejszą uchwałą.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele jednostek, instytucji i organizacji, o których mowa w art. 9a ust. 3 i ust. 4 ustawy, a mogą wchodzić także przedstawiciele instytucji i podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 5 ustawy.

3. Wójt Gminy zawiera porozumienia z jednostkami organizacyjnymi i innymi podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2, określające zasady uczestnictwa ich przedstawicieli w pracach Zespołu.

§ 4. 1. Wójt odwołuje członka Zespołu w przypadku:

- 1) jego pisemnej rezygnacji z pracy w Zespole,
- 2) cofnięcia rekomendacji przez podmiot, który delegował członka Zespołu,
- 3) na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zespołu.

2. Wójt Gminy może odwołać członka Zespołu tylko z ważnych powodów, w szczególności z powodu wystąpienia lub ujawnienia okoliczności dyskwalifikujących do pracy w Zespole oraz w wypadku zaprzestania wykonywania funkcji, działalności lub pracy, z którą związane było delegowanie do pracy w Zespole.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu

§ 5. 1. Wójt Gminy zwołuje pierwsze posiedzenie Zespołu, na którym wybierany jest Przewodniczący Zespołu, Zastępca Przewodniczącego Zespołu i Sekretarz Zespołu.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności wszyscy członkowie Zespołu oraz osoby wchodzące w skład obsługi administracyjno – technicznej składają Wójtowi Gminy Grabica oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

3. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

- a) zwoływanie i informowanie o posiedzeniach Zespołu,
- b) powierzanie członkom Zespołu wykonywania określonych prac niezbędnych do realizacji zadań Zespołu,
- c) zapraszanie do udziału w posiedzeniach Zespołu lub grup roboczych innych osób spoza Zespołu – według potrzeb.

4. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego Zespołu należą zadania przekazane mu przez Przewodniczącego Zespołu w granicach powierzonych obowiązków oraz zadania należące do kompetencji Przewodniczącego w razie jego nieobecności.

5. Do zadań Sekretarza Zespołu należy prowadzenie dokumentacji Zespołu oraz protokołowanie jego posiedzeń.

6. Członkowie Zespołu wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

§ 6. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach. Posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. Przewodniczący Zespołu informuje o terminie posiedzenia Zespołu nie później niż 3 dni przed posiedzeniem – za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie lub pisemnie.

3. Przewodniczący proponuje porządek obrad i spraw mających być przedmiotem posiedzenia. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać pod obrady sprawy i problemy w trakcie posiedzenia.

4. Przewodniczący Zespołu jest zobowiązany zwołać posiedzenie na wniosek Wójta Gminy w terminie 7 dni od złożenia wniosku i poddać pod obrady zgłoszone sprawy.

5. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

6. Zespół może kierować wnioskami i wystąpieniami dotyczące problematyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie i pomocy ofiarom przemocy do odpowiednich instytucji, w szczególności organów administracji rządowej, organów samorządu terytorialnego, organów ścigania, jednostek pomocy społecznej, placówek oświatowych.

§ 7. 1. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. W skład grupy roboczej mogą wchodzić członkowie Zespołu oraz osoby spoza Zespołu, wskazane przez podmioty o których mowa w § 3 ust. 2.

3. W przypadku konieczności powołania w skład grupy roboczej osoby spoza Zespołu, Przewodniczący Zespołu zwraca się do odpowiednich podmiotów o wskazanie przedstawicieli do pracy w grupie roboczej.

4. Grupa robocza przedkłada Przewodniczącemu Zespołu sprawozdanie i wnioski ze swojej działalności.

§ 8. Przewodniczący Zespołu przedkłada Radzie Gminy corocznie w terminie do końca marca sprawozdanie z działalności Zespołu oraz wnioski w zakresie problematyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 9. 1. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Grabicy pod adresem: Grabica 66, 97 – 306 Grabica, który jest jednocześnie adresem do korespondencji.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grabicy prowadzi obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu.

3. Zespół posiada pieczętąkę nagłówkową o treści „Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Grabica, 97 – 306 Grabica.

4. Przewodniczący Zespołu posiada pieczętąkę nagłówkową „Przewodniczący Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie”.

§ 10. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabica.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr IV/22/2011 Rady Gminy Grabica z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego przeciwdziałania przemocy w Gminie Grabica oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.



Przewodniczący Rady Gminy

Dariusz Kalisiak

Dariusz Kalisiak