

**Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Grabicy**  
**97-306 Grabica**

NIP 771-17-79-398  
REGON 590413713

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**271.3.2015**

W postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) prowadzonym na podstawie przepisów wymienionej ustawy.

na:

**Dowożenie uczniów do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica.**

Zatwierdził:  
Dyrektor GZEAS w Grabicy  
**Andrzej Krawczyk**

Grabica 15 czerwca 2015r.

**DYREKTOR**  
*mgr inż. Andrzej Krawczyk*

## **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół  
w Grabicy 97-306 Grabica**

tel. (0-44) 616 11 60,

fax. (0-44) 616 11 88,

e-mail: gzeasgrabica@poczta.onet.pl

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej** progów określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) - zwanej dalej „Ustawą Pzp, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dowożenia dzieci do szkół po drogach utwardzonych i gruntowych na terenie Gminy Grabica w okresie od 1 września 2015 r. do 24 czerwca 2016r. oraz od 1 września 2016r. do 30 czerwca 2017r. na pięciu trasach określonych w załączniku A do umowy łącznie ze sprawowaniem opieki nad dziećmi podczas dowożenia przez osobę zatrudnioną przez wykonawcę, której zakres obowiązków wynika z regulaminu dowożenia uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grabica stanowiącego załącznik B do umowy.

2. Przewozy będą odbywać się w dni nauki szkolnej w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 łącznie 184 dni w roku szkolnym 2015/2016 i 188 dni w roku szkolnym 2016/2017 zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.) oraz kalendarzem roku szkolnego 2015/2016 i 2016/2017 według poniższego zestawienia:

2015r.

M - c	Liczba dni	Wyszczególnienie dni wolnych IX – XII 2015r.	Liczba km na trasie				
			151 <b>T 1</b>	118 <b>T 2</b>	83 <b>T 3</b>	68 <b>T 4</b>	11 <b>T 5</b>
IX	22		3 322	2 596	1 826	1 496	242
X	21	14 X Dzień Edukacji Narodowej	3 171	2 478	1 743	1 428	231
XI	20	1 XI – święto zmarłych, 11 XI Święto Niepodległości	3 020	2 360	1 660	1 360	220
XII	16	od 23 XII zimowa przerwa świąteczna	2 416	1 888	1 328	1 088	176
Razem	79						

2016r.

Miesiąc	Liczba dni	Wyszczególnienie I - VI 2016					
I	19	1.01. Nowy Rok, 6.01. Trzech króli	2 869	2 242	1 577	1 292	209
II	11	ferie zimowe od 15.02. do 28.02.	1 661	1 298	913	748	121
III	18	24.03-29.03 wiosenna przerwa świąteczna	2 718	2 124	1 494	1 224	198
IV	21		3 171	2 478	1 743	1 428	231
V	18	2 i 27.05 dni wolne, 3.05. 3 Maja, 26.05. Boże Ciało	2 718	2 124	1 494	1 224	198
VI	18	od 25.06. ferie letnie	2 718	2 124	1 494	1 224	198
Razem	105						

Miesiąc	Liczba dni	Wyszczególnienie dni wolnych IX - XII 2016r.					
IX	22	do 31.08 ferie letnie	3 322	2 596	1 826	1 496	242
X	20	14.10. DEN	3 020	2 360	1 660	1 360	220
XI	20	1.11. Św. Zm., 11.11. Św. Niepodległości	3 020	2 360	1 660	1 360	220
XII	16	od 23 XII zimowa przerwa świąteczna	2 416	1 888	1 328	1 088	176
Razem	78						

2017r.

Miesiąc	Liczba dni	Wyszczególnienie dni wolnych I - VI 2017r.					
I	21	1.01. Nowy Rok, 6.01. Trzech Króli	3 171	2 478	1 743	1 428	231
II	10	ferie zimowe 10 dni (nie ogłoszony termin)	1 510	1 180	830	680	110
III	23		3 473	2 714	1 909	1 564	253
IV	16	wiosenna przerwa świąteczna od 13.04. do 18.04.	2 416	1 888	1 328	1 088	176
V	20	1.05 Św. Pracy, 2.05 dzień wolny.	3 020	2 360	1 660	1 360	220
VI	20	15.06 Boże Ciało, 16.06. dzień wolny, ferie letnie od 1.07.	3 020	2 360	1 660	1 360	220
Razem	110						
<b>OGÓŁEM</b>			<b>56 172</b>	<b>43 896</b>	<b>30 876</b>	<b>25 296</b>	<b>4 092</b>

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania na określone dni innego niż ustalony rozkładu jazdy po wcześniejszym powiadomieniu wykonawcy.

4. Przewozy powinny być wykonywane autobusami o liczbie miejsc siedzących: **Trasa 1 min. 55 os., Trasa Nr 2 min. 55 os., Trasa Nr 3 min. 55 os. , Trasa Nr 4 min. 55 os., Trasa Nr 5 min. 17 os.** Autobusy winny odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, a ponadto **być wyposażone minimum w:**

- klimatyzację;
- odtwarzacz DVD z monitorem;
- sygnał akustyczny ostrzegający na zewnątrz o cofaniu pojazdu, o którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 3 lit. e rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 305);
- ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy włączany równocześnie ze światłami awaryjnymi, o którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 3 lit. d rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 305);
- tablice z symbolami dzieci, o których mowa w art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym.

5. Ze względu na wiek przewożonych uczniów (dzieci od 5 lat) zamawiający wymaga zapewnienia niezmiennych warunków wykonywania usługi poprzez zapewnienie na danej trasie (poza sytuacjami awaryjnymi) kursowania tego samego autobusu, kierowcy i zatrudnienia przez wykonawcę opiekuna przez cały okres wykonywania usługi.

6. Opis sposobu podziału zadania:

Nazwa zadania	Opis zadania	Dzienna dł. trasy km	Ilość km w roku szkolnym		Początek/koniec trasy	Czas wykonyw. przewozu
			2015/2016	2016/2017		
Trasa Nr 1	Lutosławice Rz. – Brzoza - Kamocin – Szydłów – Ostrów – Zaborów – Szydłów – Ostrów – Kamocin – Lutosławice Rz. Lutosławice Szl. – Wola Kam.	151 +/- 10	27 784	28 388	Lutosławice Rz Lutosławice Rz.	<sup>7<sup>00</sup></sup> - <sup>8<sup>40</sup></sup> <sup>12<sup>05</sup></sup> – <sup>15<sup>30</sup></sup>
Trasa Nr 2	Boryszów – Dziewuliny – Kobyłki – Szydłów – Dziewuliny – Kobyłki - Boryszów	118 +/- 10	21 712	22 184	Lubonia/ Lubonia	<sup>7<sup>10</sup></sup> - <sup>8<sup>40</sup></sup> <sup>12<sup>30</sup></sup> – <sup>15<sup>30</sup></sup>
Trasa Nr 3	Boryszów – Żeronie – Szydłów – Żeronie – Boryszów	83 +/- 10	15 272	15 604	Boryszówek/ Boryszówek	<sup>7<sup>10</sup></sup> - <sup>8<sup>40</sup></sup> <sup>12<sup>05</sup></sup> – <sup>15<sup>30</sup></sup>
Trasa Nr 4	Bąkowiec-Polesie – Majków Mały – Szydłów – Twardosławice – Majków Folwark - Szydłów	68 +/- 10	12 512	12 784	Bąkowiec/ Bąkowiec	<sup>7<sup>10</sup></sup> - <sup>8<sup>40</sup></sup> <sup>12<sup>05</sup></sup> – <sup>15<sup>30</sup></sup>
Trasa Nr 5	Brzoza – Żychlin – Wola Bykowska	11 +/- 3	2 024	2 068	Brzoza Żychlin	<sup>11<sup>35</sup></sup> - <sup>13<sup>00</sup></sup>

Trasy Nr 2 i Nr 3 są w rozkładach jazdy powiązane przesiadkami uczniów z autobusu obsługującego trasę Nr 3 do autobusu obsługującego trasę Nr 2 podczas dowozu oraz z autobusu obsługującego trasę Nr 2 do autobusu obsługującego trasę Nr 3 podczas odwozu. Przesiadki będą się odbywać na placu Szkoły Podstawowej w Boryszowie.

7. Przewozy będące przedmiotem niniejszego postępowania nie są przewozami regularnymi w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1414 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 1173 z późn. zm.), a wykonawca realizując zadanie nie może korzystać z dotacji, o której mowa w ustawie z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 1138 z późn. zm.).

8. Termin wykonania zamówienia:

Od **1 września 2015r.** do **30 czerwca 2017r.** w dni nauki szkolnej.

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1-4 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania w tym:
  - aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, a w szczególności:
  - wykonywali usługi dowożenia uczniów do szkół łącznie ze sprawowaniem opieki nad uczniami podczas dowożenia przez osobę zatrudnioną przez wykonawcę na podstawie umów zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego w okresie co najmniej 1 roku szkolnego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. ;
  - dysponują przynajmniej jednym autobusem: o ładowności min. 55 os. jeżeli składają ofertę na wykonanie zadania nr 1 – Trasa Nr 1; o ładowności min. 55 os. jeżeli składają ofertę na wykonanie zadania nr 2; o ładowności min. 55 os. jeżeli składają ofertę na wykonanie zadania nr 3 – Trasa Nr 3; o ładowności min. 55 os. jeżeli składają ofertę na wykonanie zadania nr 4 – Trasa Nr 4, o ładowności min. 17 os. jeżeli składają ofertę na wykonanie zadania nr 5 – Trasa Nr 5
  - posiadającym wyposażenie określone w pkt 4 opisu przedmiotu zamówienia;
  - dysponują przynajmniej 1 kierowcą posiadającym wymagane uprawnienia do kierowania pojazdem na każde zadanie, na które składają ofertę,
  - dysponują przynajmniej 1 osobą na każde zadanie, na które składają ofertę, której będą powierzone obowiązki opiekuna dzieci podczas dowożenia.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.
- 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy)

**Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej SIWZ. Z treści zaznaczonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.**

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie przewidziane w art. 44 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, a ponadto niżej wymienione dokumenty:

- a) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób;
- b) wykaz usług dowożenia uczniów do szkół łącznie ze sprawowaniem opieki nad uczniami podczas dowożenia przez osobę zatrudnioną przez wykonawcę na podstawie umów zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego w okresie co najmniej 1 roku szkolnego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik 4);
- d) wykaz autobusów, które będą użyte do realizacji zamówienia o ładowności **Trasa 1 min. 55 os., Trasa Nr 2 min. 55 os., Trasa Nr 3 min. 55 os., Trasa Nr 4 min. 55 os., Trasa Nr 5 min. 17 os.** z podaniem marki, typu, ładowności i nr rejestracyjnego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami oraz oświadczeniem o posiadaniu wymaganego przez zamawiającego w pkt 4 opisu przedmiotu zamówienia wyposażenia (załącznik 5);
- e) wykaz kierowców po jednym na każdą trasę z podaniem nazwiska, imienia, który (poza sytuacjami awaryjnymi) będzie realizował zadanie w całym okresie z wyszczególnieniem kategorii uprawnień do kierowania pojazdami wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (załącznik 6);
- f) wykaz opiekunów po jednym na każdą trasę z podaniem nazwiska i imienia, który (poza sytuacjami awaryjnymi) będzie realizował zadanie w całym okresie wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (załącznik 7).

2. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1 lit. b.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2;

- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym (załącznik 10) .
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 11);
5. W celu wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt 6 opisu przedmiotu zamówienia Wykonawcy składają oświadczenie, że usługi transportowe stanowiące przedmiot niniejszego postępowania nie będą realizowane w ramach transportu regularnego (Załącznik Nr 12).
6. Celem wyrażenia akceptacji postanowień umowy Wykonawca załącza do oferty projekt umowy podpisany na każdej stronie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Dokumenty, o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## **7. Oferta powinna zawierać:**

1. formularz ofertowy (wg zał. nr 1);
2. oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu w trybie art. 24 (wg zał. nr 2);
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy (załącznik nr 3);
4. wykaz usług dowożenia uczniów do szkół łącznie ze sprawowaniem opieki nad uczniami podczas dowożenia przez osobę zatrudnioną przez wykonawcę na podstawie umów zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego w okresie co najmniej 1 roku szkolnego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4) opcjonalnie;
5. wykaz autobusów, które będą użyte do realizacji zamówienia z podaniem marki, typu, ładowności i nr rejestracyjnego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami oraz oświadczeniem o posiadaniu wymaganego przez zamawiającego w pkt 4 opisu przedmiotu zamówienia wyposażenia (załącznik Nr 5);

6. wykaz kierowców po jednym na każdą trasę z podaniem nazwiska, imienia i wyszczególnieniem kategorii uprawnień do kierowania pojazdami wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6);
7. wykaz opiekunów po jednym na każdą trasę z podaniem nazwiska i imienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (zał. nr 7).
8. oświadczenie, w którym oferent określi dane stanowiące w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (wg zał. nr 8);
9. Oświadczenie zawierające informację jaką część zamówienia oferent zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy. (załącznik nr 9);
10. Oświadczenie, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i nie posiada zaległości w rozliczeniach z Urzędem Skarbowym (załącznik nr 10);
11. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 11);
12. Oświadczenie, że usługi transportowe stanowiące przedmiot niniejszego postępowania nie będą realizowane w ramach transportu regularnego (Załącznik Nr 12).
13. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (ważne 6 m-cy );
14. aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób;
15. Wzór umowy parafowany przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta na każdej stronie.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- a) W trakcie postępowania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie (art. 27 ustawy).
- b) Zamawiający dopuszcza przekazywanie w trakcie postępowania składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faxem, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania z podaniem daty i godziny.
- c) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami drogą elektroniczną.
- d) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Andrzej Krawczyk tel. /044/ 616 11 60, fax (44) 616 11 88

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

## **10. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy P.z.p.)



## **11. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty:

1. ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym na załączonym do SIWZ druku (załącznik nr 1);
2. forma oferty pisemna pod rygorem nieważności (art. 82 ust. 2 ustawy P.z.p.);
3. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ust. 1 ustawy P.z.p.);
4. oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty;
5. oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty przed terminem składania ofert powinno być opieczątowane i dostarczone w zamkniętej kopercie z napisem „ Oferta na: > tytuł postępowania<” i oznaczonej dodatkowo napisem „ ZMIANA” lub „ WYCOFANIE” (art. 84 ustawy);
6. oferent nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
7. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
8. oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna powinna zawierać adres Zamawiającego:

**„Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Grabicy  
97-306 Grabica”**

oraz tytuł postępowania:

**„Dowożenie uczniów do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica”.**

i uwagę:

**„NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**

**Uwaga! – koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę Wykonawcy**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Termin składania ofert upływa dnia **29 czerwca 2015 r. o godz. 8<sup>00</sup>**

Oferty należy złożyć w siedzibie **Urzędu Gminy Grabica, w kancelarii urzędu.**

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (art. 84 ust. 2)

Otwarcie ofert nastąpi dnia **29 czerwca 2015 r. o godz. 8<sup>05</sup>** w siedzibie **Urzędu Gminy Grabica 97-306 Grabica sala nr 4.**

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwierania kopert z ofertami, Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy a także ceny ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zadania.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle jemu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto w zł za wykonanie całego zadania na trasie, której dotyczy oferta, to jest cena za wykonanie usługi dowożenia na:

- zadanie 1 - trasa nr 1 - 56 172 km;
- zadanie 2 - trasa nr 2 - 43 896 km;
- zadanie 3 - trasa nr 3 - 30 876 km;
- zadanie 4 - trasa nr 4 - 25 296 km;
- zadanie 5 – trasa nr 5 - 4 092 km.

**Cena ma charakter ryczałtowy i zawiera:**

- wynagrodzenie za przewóz uczniów na określonej trasie oraz dojazd po kolejnych uczniach w trakcie wykonywania przewozu;
- ryczałtowe wynagrodzenie za dojazdy pojazdu z miejsca garażowania do miejscowości określonej w zestawieniu w pkt 3 oraz załączniku A jako początek trasy oraz od miejscowości określonej jako zakończenie trasy do miejsca garażowania,
- ryczałtowe wynagrodzenie osoby zatrudnionej w celu sprawowania opieki nad uczniami podczas dowożenia na zasadach określonych w załączniku B do umowy.

### **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	95%
2.	Czas podstawienia pojazdu zastępczego w minutach (Z)	5%

#### **a) Cena brutto (C):**

Wykonawca przedstawia cenę ryczałtową brutto za realizację każdej części zamówienia. W kryterium tym Wykonawca otrzyma punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej spośród złożonych}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 95 \text{ pkt.}$$

**b) Czas podstawienia pojazdu zastępczego w minutach (Z)**

$$Z = \frac{\text{Czas podstawienia najkrótszy spośród złożonych ofert}}{\text{Czas podstawienia z oferty badanej}} \times 5 \text{ pkt.}$$

**c) Suma punktów P:**

$$P = C + Z$$

Zamawiający obliczy liczbę punktów każdej oferty odrębnie dla każdej części zamówienia wynikającą z powyższych działań na podstawie powyższego wzoru zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę na wykonanie każdego z pięciu zadań zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno – odwoławczego.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zamawiający zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający **dopuszcza możliwość zmiany umowy** w okresie objętym zamówieniem w zakresie:

1. Zmiany ceny w przypadku:

- 1) istotnej zmiany ceny (podwyższenia / obniżenia) oleju napędowego na warunkach określonych w § 4 umowy;
- 2) zmiany stawki podatku VAT o kwotę rekompensującą wartość podwyższenia lub obniżenia stawki tego podatku na zasadach określonych w § 4 umowy., na warunkach określonych w § 6 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 3 i 4 umowy.

2. Zmiany podwykonawcy, pojazdu, kierującego, opiekuna i trasy przewozu oraz wykazu uczniów uprawnionych do dowożenia na warunkach określonych w § 6 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz ust. 5 umowy.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

## **19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Każdy wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie lub na dwa, trzy, cztery, pięć zadań częściowych stanowiące dowożenie uczniów do szkół na terenie Gminy Grabica na każdej z pięciu tras wraz z zapewnieniem uczniom opieki podczas dowożenia przez opiekuna:

- Zadanie 1 Dowożenie uczniów do szkół TRASA Nr 1,
- Zadanie 2 Dowożenie uczniów do szkół TRASA Nr 2,
- Zadanie 3 Dowożenie uczniów do szkół TRASA Nr 3,
- Zadanie 4 Dowożenie uczniów do szkół TRASA Nr 4,
- Zadanie 5 Dowożenie uczniów do szkół TRASA Nr 5.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani warunkowych.

## **20. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

## **24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia się w walutach obcych.

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

## **25. Inne informacje:**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w załączniku do formularza ofertowego. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.**

**Uwaga:** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Fax ..... NIP ..... REGON .....

**Oferta do : GZEAS w Grabicy 97-306 Grabica**

Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na:

**dowożenie uczniów do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica.**

1. Oferujemy wykonanie usług transportowych :

**Zadanie 1.** TRASA nr 1 **56 172 km** - cena brutto ..... zł Czas podst. poj. zastępczego ..... min.**Zadanie 2.** TRASA nr 2 **43 896 km** - cena brutto ..... zł Czas podst. poj. zastępczego ..... min.**Zadanie 3.** TRASA nr 3 **30 876 km** - cena brutto ..... zł Czas podst. poj. zastępczego ..... min.**Zadanie 4.** TRASA nr 4 **25 296 km** - cena brutto ..... zł Czas podst. poj. zastępczego ..... min.**Zadanie 5.** TRASA nr 5 **4 092 km** - cena brutto ..... zł Czas podst. poj. zastępczego ..... min.

2. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się z Dokumentami Przetargowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń

(wnosimy następujące zastrzeżenia)\*: .....

3. Informujemy, że uważamy się związani ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....  
miejsowość.....  
data.....  
osoba działająca w imieniu oferenta**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1. formularz ofertowy (wg zał. nr 1)
2. oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu w trybie rt. 24 ustawy (Załącznik nr 2)
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3)
4. wykaz usług dowożenia uczniów zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat + dokument potwierdzający (załącznik nr 4)
5. wykaz autobusów, które będą użyte do realizacji zamówienia (załącznik nr 5)
6. wykaz kierowców przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6)
7. wykaz opiekunów przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7)
8. oświadczenie, w którym oferent określi dane stanowiące w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (wg zał. nr 8)
9. Oświadczenie zawierające informację jaką część zamówienia oferent zamierza powierzyć podwykonawcom. licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób (Załącznik nr 9)
10. Oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne i względem Urzędu Skarbowego (Załącznik nr 10)
11. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 11)
12. Oświadczenie, że usługi transportowe stanowiące przedmiot niniejszego postępowania nie będą realizowane w ramach transportu regularnego (Załącznik Nr 12).
13. Odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24, ust.2 pkt 2 ustawy p.z.p. (ważne 6m-cy).
14. aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
15. Zaakceptowany projekt umowy.

\*) **niepotrzebne skreślić**

**Załącznik NR 2**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE**  
**ART. 24 UST. 1 i 2 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIENÍ**  
**PUBLICZNYCH (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

pieczęć lub nazwa wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

nie podlegam(y) wykluczeniu z niniejszego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dowożenie uczniów do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica**” na podstawie art. 24 ust.1i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) , w szczególności nie otwarto wobec nas (mnie) likwidacji ani nie ogłoszono upadłości albo zachodzą okoliczności umożliwiające ubieganie się o zamówienie określone w *in fine* art. 24 ust. 1 pkt.2 w/w ustawy.

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób  
uprawnionej/-ych do podejmowania  
zobowiązań)

**Załącznik NR 3**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE**  
**Z ART. 44 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ**  
**PUBLICZNYCH**

pieczęć lub nazwa wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dowożenie uczniów do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica”**, dotyczące

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób  
uprawnionej/-ych do podejmowania  
zobowiązań)



## Załącznik nr 4

### *Wykaz usług dowożenia uczniów do szkół przez oferenta w okresie ostatnich 3 lat*

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Fax .....

NIP ..... REGON .....

<b>Nazwa zadania</b>	<b>j.s.t zamawiająca usługę</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Data rozpoczęcia i zakończenia robót/usług</b>
Dowożenie uczniów do szkół łącznie ze sprawowaniem opieki nad uczniami podczas dowożenia przez osobę zatrudnioną przez wykonawcę:  2012/2013  2013/2014  2014/215			

W załączeniu:

- dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....  
(wykonawca)**Wykaz pojazdów niezbędnych do wykonania zamówienia,  
jakimi dysponuje wykonawca**

Lp.	Nazwa pojazdu - rodzaj	Nr rejestrac.	Marka - Typ	Określ. prawa do dysponowania
1.	Autobus o ładowności do ..... os.			
2.	Autobus o ładowności do ..... os.			
3.				
4.				
5.				
6.				

Oświadczamy, że autobusy przewidziane do realizacji zadania posiadają następujące wyposażenie: **klimatyzację, odtwarzacz DVD z monitorem, sygnał akustyczny ostrzegający na zewnątrz o cofaniu pojazdu, ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy włączany równocześnie ze światłami awaryjnymi, tablice z symbolami dzieci.**

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy

**Załącznik nr 6**

Wykaz kierowców  
przewidzianych do realizacji zamówienia

<b>Zadanie</b>	<b>Nazwisko, imię</b>	<b>Rodzaj uprawnień kategorie</b>	<b>Określ. prawa do dysponowania osobami</b>
Trasa Nr 1			
Trasa Nr 2			
Trasa Nr 3			
Trasa Nr 4			
Trasa Nr 5			

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy

Wykaz opiekunów  
przewidzianych do realizacji zamówienia

<b>Zadanie</b>	<b>Nazwisko, imię</b>	<b>Określ. prawa do dysponowania osobami</b>
Trasa Nr 1		
Trasa Nr 2		
Trasa Nr 3		
Trasa Nr 4		
Trasa Nr 5		

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

Oświadczenie dotyczące ujawnienia danych zawartych w ofercie

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Fax .....

NIP ..... REGON .....

Oświadczam/oświadczamy, że:

- nie wyrażamy\* zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania następujących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji :

.....  
.....  
.....

- wyrażamy\* zgodę na udostępnienie innym uczestnikom postępowania informacji zawartych w ofercie.

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(wykonawca)

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Fax .....

NIP ..... REGON .....

### O Ś W I A D C Z E N I E

1. Oświadczamy, że oferowane w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi polegającej na dowożeniu dzieci do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica usługi zamierzamy wykonywać bez udziału podwykonawców \*.

2. Oświadczamy, że oferowane w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi polegającej na dowożeniu dzieci do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica usługi zamierzamy powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie\*:

.....

.....

.....

.....\*

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Fax .....

NIP ..... REGON .....

Oświadczam, że nie zalegamy/zalegamy\* z uiszczaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego.

Oświadczam, że nie zalegamy/zalegamy\* z uiszczaniem należnych składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE**  
**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY**  
**KAPITAŁOWEJ, SKŁADANE W TRYBIE ART. 26 UST. 2d USTAWY Z DNIA 29**  
**STYCZNIA 2004r. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
**(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi polegającej na dowożeniu dzieci do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017 na terenie Gminy Grabica zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

I. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 184) \*:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

---

II. **informuję/-my, że nie należę/-ymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

*\* należy wybrać punkt I **lub** punkt II poprzez skreślenie niewłaściwego  
W przypadku niewybrania żadnego z punktów, Zamawiający uznana, że Wykonawca nie należy do żadnej  
grupy kapitałowej*

....., dnia ..... 2015 r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób  
uprawnionej/-ych do podejmowania  
zobowiązań)



**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Oferenta .....

Adres Oferenta .....

Telefon ..... Fax .....

NIP ..... REGON .....

Oświadczamy\*, że przewozy będące przedmiotem niniejszego postępowania nie są przewozami regularnymi w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1414 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 1173 z późn. zm.), a realizując zadanie nie będziemy ubiegać się o dotację z tytułu ulgowych przejazdów dzieci i młodzieży, o której mowa w ustawie z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 1138 z późn. zm.).

....., dnia .....2015 r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób  
uprawnionej/-ych do podejmowania  
zobowiązań)

## UMOWA NR 271.3. ... .2015

### PROJEKT

#### O ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTOWYCH W POSTACI DOWOŻENIA UCZNIÓW DO SZKÓŁ W LATACH SZKOLNYCH 2015/2016 i 2016/2017 NA TERENIE GMINY GRABICA

zawarta w dniu ..... 2015r. w Grabicy pomiędzy: **Gminnym Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Grabicy 97-306 Grabica NIP 771-17-79-398**, reprezentowanym przez:

**Andrzeja Krawczyka** - dyrektora, zwanym w dalej **Zamawiającym**, a firmą .....

.....  
reprezentowaną przez: ..... zwaną dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

#### § 1.

Na podstawie wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w formularzu ofertowym i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy, **usługę transportową w postaci dowożenia uczniów do szkół** nie będącą publicznym transportem regularnym w dni nauki szkolnej w okresie od 1 września 2015 do 30 czerwca 2017r. autobusami Wykonawcy:

**1. Na trasie Nr 1 Autobusem marki ..... Nr rej. ....  
o ładowności ..... osób** określonej w załączniku A oraz szczegółowym rozkładzie jazdy stanowiącym załącznik do umowy o długości dziennego przebiegu ..... km oraz przewidywanego przebiegu pojazdu w okresie trwania umowy tj. .... km obsługiwanej przez kierowcę .....  
i opiekuna .....

**2. Na trasie Nr 2 Autobusem marki ..... Nr rej. ....  
o ładowności ..... osób** określonej w załączniku A oraz szczegółowym rozkładzie jazdy stanowiącym załącznik do umowy o długości dziennego przebiegu ..... km oraz przewidywanego przebiegu pojazdu w okresie trwania umowy tj. .... km obsługiwanej przez kierowcę .....  
i opiekuna .....

**3. Na trasie Nr 3 Autobusem marki ..... Nr rej. ....  
o ładowności ..... osób** określonej w załączniku A oraz szczegółowym rozkładzie jazdy stanowiącym załącznik do umowy o długości dziennego przebiegu ..... km oraz przewidywanego przebiegu pojazdu w okresie trwania umowy tj. .... km obsługiwanej przez kierowcę .....  
i opiekuna .....

**4. Na trasie Nr 4 Autobusem marki ..... Nr rej. ....**  
**o ładowności ..... osób** określonej w załączniku A oraz szczegółowym rozkładzie jazdy stanowiącym załącznik do umowy o długości dziennego przebiegu ..... km oraz przewidywanego przebiegu pojazdu w okresie trwania umowy tj. .... km obsługiwanej przez kierowcę .....  
i opiekuna .....

**5. Na trasie Nr 5 Autobusem marki ..... Nr rej. ....**  
**o ładowności ..... osób** określonej w załączniku A oraz szczegółowym rozkładzie jazdy stanowiącym załącznik do umowy o długości dziennego przebiegu ..... km oraz przewidywanego przebiegu pojazdu w okresie trwania umowy tj. .... km obsługiwanej przez kierowcę .....  
i opiekuna .....

z których każdy posiada wymagane przez zamawiającego : klimatyzację, odtwarzacz DVD z monitorem, sygnał akustyczny ostrzegający na zewnątrz o cofaniu pojazdu, ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy włączany równocześnie ze światłami awaryjnymi, tablice z symbolami dzieci.

## § 2.

Zakres świadczenia usług obejmuje:

1. dowożenie dzieci do szkół zgodnie ze szczegółowym rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
2. sprawowanie opieki nad dowożonymi dziećmi przez osobę zatrudnioną przez wykonawcę zgodnie z Regulaminem dowożenia uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grabica stanowiącym załącznik B do umowy.

## § 3.

1. Za wykonane usługi strony będą się rozliczać na podstawie faktur wystawionych przez przewoźnika po zakończeniu każdego miesiąca oraz zestawień jazd dziennych potwierdzonych przez dyrektorów szkół. Wzór zestawienia jazd dziennych stanowi załącznik do umowy.
2. Do rozliczeń miesięcznych strony ustalają stawkę brutto za 1 km przewozu w kwocie obliczonej jako iloraz kwoty ogółem za wykonanie zadania zaoferowanej w ofercie i liczby kilometrów ogółem zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku w okresie, na który zawarto umowę :

a) na trasie Nr 1 w wysokości ..... zł słownie: ..... zł ..... grosze/y  
**za 1 km** wynikającą z ilorazu kwoty za wykonanie usługi w okresie umowy ..... zł  
i ogólnej liczby kilometrów w roku szkolnym na tej trasie ..... km.

b) na trasie Nr 2 w wysokości ..... zł słownie: ..... zł ..... grosze/y  
**za 1 km** wynikającą z ilorazu kwoty za wykonanie usługi w okresie umowy ..... zł  
i ogólnej liczby kilometrów w roku szkolnym na tej trasie ..... km.

c) na trasie Nr 3 w wysokości ..... zł słownie: ..... zł ..... grosze/y  
**za 1 km** wynikającą z ilorazu kwoty za wykonanie usługi w okresie umowy ..... zł  
i ogólnej liczby kilometrów w roku szkolnym na tej trasie ..... km.

d) na trasie Nr 4 w wysokości ..... zł słownie: ..... zł ..... grosze/y  
**za 1 km** wynikającą z ilorazu kwoty za wykonanie usługi w okresie umowy ..... zł  
i ogólnej liczby kilometrów w roku szkolnym na tej trasie ..... km.

e) na trasie Nr 5 w wysokości ..... zł słownie: ..... zł ..... grosze/y  
**za 1 km** wynikającą z ilorazu kwoty za wykonanie usługi w okresie umowy ..... zł  
i ogólnej liczby kilometrów w roku szkolnym na tej trasie ..... km.

3. Do rozliczeń przyjmuje się dzienną długość trasy rozumianą jako średnią tygodniową obliczoną jako iloraz sumy kilometrów ustalonych zgodnie z rozkładem jazdy przypadających na każdy dzień tygodnia i liczby 5 oznaczającej liczbę dni w tygodniu.

#### § 4.

Stawka określona w § 3 ust. 2 ma charakter ryczałtowy i zawiera:

- wynagrodzenie za przewóz dzieci na określonej trasie o długości określonej w szczegółowym rozkładzie jazdy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz dojazd po kolejnych uczniach w trakcie wykonywania przewozu;
- ryczałtowe wynagrodzenie za dojazdy pojazdu do miejscowości określonej jako początek trasy oraz od miejscowości określonej jako zakończenie trasy do miejsca garażowania;
- ryczałtowe wynagrodzenie osoby zatrudnionej celem sprawowania opieki nad dziećmi podczas dowożenia.

#### § 5.

Strony ustalają **termin płatności faktur** za wykonanie usługi **do 21 dni** od daty wystawienia faktury.

#### § 6.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem:

1) zmiany podwykonawcy z przyczyn losowych, z zastrzeżeniem: jeśli Wykonawca w procedurze udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy. Zmiana podwykonawcy nie powoduje zmiany terminu realizacji zamówienia.

2) trwałej zmiany, kierującego, opiekuna lub pojazdu skierowanego do realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że nowy pojazd musi spełniać warunek określony przez zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy.

3) zmiany ceny spowodowanej zmianą stawki podatku VAT w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług;

4) zmiany ceny spowodowanej istotną zmianą ceny oleju napędowego;

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian postanowień umowy w zakresie przedmiotu zamówienia:

a) w odniesieniu do szkół i placówek, do których uczęszczają dzieci (dotyczy zmiany szkoły/ placówki w trakcie roku szkolnego);

b) w przypadku rezygnacji z dowozu, zastąpienie jednego dziecka innym dzieckiem, którego zakwalifikowano do dowożenia w trakcie realizacji zamówienia, bez względu na adres zamieszkania i adres placówki do której dziecko będzie dowożone;

c) w odniesieniu do adresu zamieszkania dzieci (dotyczy zmiany adresu zamieszkania w trakcie roku szkolnego);

d) w odniesieniu do możliwości zwiększenia ilości dzieci dowożonych do maksymalnej ładowności autobusu w zakresie poszerzenia wykazu - opis przedmiotu zamówienia o dane nowego dziecka(i);

e) w zakresie zmiany trasy na której dowożone są dzieci oraz jej długości w granicach określonych w ust. 3 opisu przedmiotu zamówienia oraz załączniku A do umowy;

2. W przypadku zmiany (podwyższenia lub obniżenia) stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 1. pkt 3 cena usługi ulega zmianie w taki sposób, że stosuje się dotychczasową wartość stawki netto powiększoną o nową stawkę podatku.

3. Istotna zmiana ceny hurtowej netto oleju napędowego, o której mowa w ust. 1. pkt 4:

1) następuje w przypadku zmiany (podwyższenia lub obniżenia) ceny oleju Ekodisel publikowanej w oficjalnym portalu internetowym PKN ORLEN S. A. na stronie [www.orklen.pl](http://www.orklen.pl) o wartość przekraczającą 10,00 % w stosunku do ceny na dzień określony jako termin składania ofert;

2) powoduje zmianę (podwyższenie lub obniżenie) ceny usługi o wartość różnicy kosztów zużytego paliwa przy zachowaniu zasady, że zużycie oleju napędowego przez autobus o ładowności powyżej 40 osób wynosi 26 litrów /100 km, a zużycie oleju napędowego autobusu o ładowności do 20 osób wynosi 12 litrów / 100 km.

4. W przypadku kolejnych zmian w okresie trwania umowy wartości, o których mowa w ust. 3 pkt 1 w stosunku do wartości określonych na dzień ostatniej zmiany potwierdzonej aneksem zasady, o których mowa w ust. 3 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

5. Zmiany postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 wprowadza się w trybie aneksu do niniejszej umowy ze skutkiem od dnia zawiadomienia strony o zmianie.

6. Zmiany postanowień umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 wprowadza się w trybie aneksu do niniejszej umowy ze skutkiem od dnia zaistnienia zmiany.

#### **§ 7.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania na określone dni innego niż ustalony rozkładu jazdy po wcześniejszym powiadomieniu przewoźnika. Dniami takimi mogą być w szczególności : inauguracja roku szkolnego, zakończenie zajęć, rekolekcje, egzaminy na zakończenie gimnazjum, sprawdziany na zakończenie szkoły podstawowej, Dzień Dziecka, Dzień sportu, spartakiady, inne międzyszkolne imprezy sportowe i tym podobne, na które zamawiający ustala tymczasowy rozkład jazdy oraz ustala długość trasy, jeżeli jest ona inna niż wynika ze stałego rozkładu jazdy.

#### **§ 8**

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niezmiennych warunków wykonywania usługi poprzez zapewnienie na danej trasie (poza sytuacjami awaryjnymi) kursowania tego samego autobusu, kierowcy i opiekuna przez cały okres wykonywania zadania.

#### **§ 9**

1. W przypadku niewykonania przewozu w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niedyspozycja kierowcy, awaria) jest on zobowiązany zorganizować na swój koszt przewóz zastępczy w taki sposób aby opóźnienie przewozu w stosunku do rozkładu jazdy nie przekraczało wyrażonego w minutach czasu wynikającego z treści oferty t.j. .... min.  
W innym przypadku wynagrodzenie za część niewykonanego zadania nie przysługuje.
2. W przypadku braku w pojeździe opiekuna w sytuacji awaryjnej lub z innej przyczyny, której nie można było przewidzieć wszystkie obowiązki opiekuna określone w Regulaminie dowożenia uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grabica stanowiącym załącznik B do umowy wykonuje kierujący autobusem.

#### **§ 10.**

Za niewykonanie lub częściowe niewykonanie przewozu w danym dniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. nieprzejezdność dróg) zamawiający wypłaci przewoźnikowi 1/3 wynagrodzenia dziennego.

#### **§ 11.**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku niewłaściwego lub niezgodnego z postanowieniami niniejszej umowy wykonania przewozu, a w szczególności:

- a) niewykonanie przewozu w całości lub części z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, jeśli nie zorganizował on przewozu zastępczego – 150 % stawki dziennej wynagrodzenia za każdy dzień;
  - b) opóźnienie autobusu do 15 min. – 10 % dziennej stawki wynagrodzenia za każde naruszenie;
  - c) opóźnienie autobusu powyżej 15 min. - 20 % dziennej stawki wynagrodzenia za każde naruszenie;
  - d) brak opiekuna w autobusie w sytuacji awaryjnej lub z innej przyczyny, której nie można było przewidzieć - 25 % dziennej stawki wynagrodzenia za każde naruszenie;
  - e) brak opiekuna w autobusie w trzecim i kolejnych dniach miesiąca - 40 % dziennej stawki wynagrodzenia za każdy dzień za każde naruszenie ;
  - f) wykonanie przewozu autobusem innym niż wskazany w umowie w sytuacji awaryjnej lub z innej przyczyny, której nie można było przewidzieć - 5 % dziennej stawki wynagrodzenia za każde naruszenie;
  - g) wykonanie przewozu autobusem o mniejszej ładowności lub nie posiadającym sprawnie działającego wymaganego wyposażenia dodatkowego wskazanych w ofercie oraz umowie w trzecim i kolejnych dniach miesiąca - 40 % wynagrodzenia za dany miesiąc za każde naruszenie ;
2. Zamawiający nie będzie dochodził kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a – b, jeżeli opóźnienie było skutkiem warunków pogodowych lub innych przyczyn utrudniających ruch drogowy nie leżących po stronie Wykonawcy.
  3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane na podstawie pisemnego wezwania Wykonawcy w formie noty obciążeniowej.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli nie zapłaci kar w terminie, o którym mowa w ust. 4.

## § 12.

Do bieżących kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza P. .... zatrudnioną/nego na stanowisku  
..... tel. ....

## § 13

1. Przedstawiciel Zamawiającego oraz Dyrektor szkoły, do której są dowożeni uczniowie mają prawo do kontroli autobusu w zakresie:
  - a) sprawdzenia zapisów w dowodzie rejestracyjnym pojazdu;
  - b) działania wyposażenia dodatkowego wskazanego w ofercie oraz umowie;
  - c) obecności opiekuna podczas przewozu uczniów;
  - d) punktualności wykonywania przewozów i ich zgodności z rozkładem jazdy i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Zamawiającego lub Dyrektor szkoły, do której są dowożeni uczniowie zapisują spostrzeżenia z kontroli, o których mowa w ust. 1 w rubryce „uwagi” w zestawieniu jazd dziennych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy lub w formie notatki służbowej podpisanej przez sporządzającego i przedstawiciela Wykonawcy.

**§ 14.**

Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia przewożonych osób od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.

**§ 15.**

Strony zastrzegają sobie prawo jednostronnego rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu pisemnego oświadczenia strony.

**§ 16.**

Ewentualne zmiany warunków umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 15.

**§ 17.**

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp).
2. Zakazuje się z zastrzeżeniem § 6 zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**§ 18.**

1. Zamawiający przekaze przed rozpoczęciem dowożenia Wykonawcy listę uczniów uprawnionych do dowożenia na trasie nr .... zawierającą: nazwisko, imię ucznia, adres, szkołę oraz nr legitymacji szkolnej, a w przypadku ewentualnych zmian będzie na bieżąco dokonywał korekty listy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania z Zamawiającym umowy powierzenia, przetwarzania danych osobowych, o których mowa w pkt 1 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

**§ 19.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

**§ 20.**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik do umowy Nr 271.3. .... 2015  
z dnia ..... 2015r.

**Zestawienie jazd dziennych za ..... 20..... r.**  
*miesiąc*

Załącznik do faktury Nr ..... z dnia .....

Lp.	Data	Liczba km	UWAGI
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
RAZEM :			

Potwierdzenie wykonania przewozu  
przez Dyrektora szkoły:

1. ....

*Pieczątka i podpis osoby*

2. ....

*działającej w imieniu Wykonawcy*

3. ....



## Załącznik A

## Trasy dowożenia dzieci do szkół w latach szkolnych 2015/2016 i 2016/2017

Trasa Nr 1	Trasa Nr 2	Trasa Nr 3	Trasa Nr 4	Trasa Nr 5
<b>Przywozy</b>				
Lutosławice Rz. Wola Kamocka Brzoza Kamocin Szydłów Ostrów Zaborów Wola Kamocka Lutosławie Szl. Lutosławice Rz.	Boryszówek Dziewuliny Kobyłki Krzepczów Boryszów Szydłów	Lubonia Lubonia Majdany Żeronie Rusociny Boryszów Grabica	Bąkowiec Polesie Majków M. Szydłów SP Szydłów Gimn Twardosławice Majków Fol. Szydłów SP Szydłów Gimn.	Brzoza Papieże Brzoza Żychlin
<b>Odwozy</b>				
Szydłów Zaborów Kamocin Wola Kamocka Wola Kamocka Lutosławie Szl.Lutosławice Rz.	Boryszów Dziewuliny Krzepczów Kobyłki Boryszów Dziewuliny Szydłów	Boryszów Grabica Rusociny Żeronie Lubonia	Szydłów Gimn. Szydłów SP Majków M. Polesie Twardosławice Majków Fol. Szydłów Gimn. Bąkowiec	
<b>Długość trasy</b>				
151 km +/- 10	118 km +/- 10	83 km +/- 10	68 km +/-10	11 km +/- 3
<i>Godziny dowożenia dzieci</i>				
7 <sup>10</sup> – 8 <sup>40</sup> 12 <sup>05</sup> – 15 <sup>30</sup>	7 <sup>10</sup> – 8 <sup>40</sup> 12 <sup>05</sup> – 15 <sup>30</sup>	7 <sup>10</sup> – 8 <sup>40</sup> 12 <sup>05</sup> – 15 <sup>30</sup>	7 <sup>10</sup> – 8 <sup>40</sup> 12 <sup>05</sup> – 15 <sup>30</sup>	12 <sup>35</sup> - 14 <sup>00</sup>
<i>Początek / koniec trasy</i>				
Lutosławice Rz. Lutosławice Rz.	Boryszów Boryszów	Lubonia Lubonia	Bąkowiec Bąkowiec	Brzoza Żychlin

Trasy Nr 2 i Nr 3 są w rozkładach jazdy powiązane przesiadkami uczniów z autobusu obsługującego trasę Nr 3 do autobusu obsługującego trasę Nr 2 podczas dowozu oraz z autobusu obsługującego trasę Nr 2 do autobusu obsługującego trasę Nr 3 podczas odwozu. Przesiadki będą się odbywać na placu Szkoły Podstawowej w Boryszowie.

## **Regulamin dowożenia uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grabica**

### **§ 1**

#### **Przepisy ogólne**

1. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Grabica jest Dyrektor Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Grabicy.
  
2. Wszystkie osoby uczestniczące w systemie dowożenia uczniów do szkół są zobowiązane do podejmowania wszelkich działań mających na celu zapewnienie bezpiecznych warunków w drodze dziecka do i ze szkoły.
  
3. Systemem dowożenia uczniów objęte są wszystkie dzieci spełniające warunki określone w przepisach art. 14a ust. 3 i art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty oraz inni uczniowie wskazani przez dyrektora szkoły po uzgodnieniu z organizatorem dowożenia.
  
4. Organizator dowożenia współdziała ze wszystkimi osobami uczestniczącymi w systemie dowożenia i koordynuje na bieżąco działanie tego systemu.

### **§ 2**

#### **Organizator dowożenia**

1. Organizator dowożenia sprawuje w imieniu Wójta Gminy Grabica nadzór nad systemem dowożenia uczniów do szkół.
  
2. Organizator dowożenia ustala:
  - a) szczegółowe rozkłady jazdy autobusów dla każdej trasy i przekazuje je Dyrektorom szkół oraz przewoźnikom;
  - b) wykaz przystanków do wsiadania i wysiadania uczniów dla każdej trasy.
  
3. W przypadku konieczności wprowadzania na określone dni innego niż ustalony rozkładu jazdy organizator ustala na ten okres tymczasowy rozkład jazdy po wcześniejszym powiadomieniu przewoźnika i Dyrektora szkoły. Dniami takimi mogą być w szczególności: inauguracja roku szkolnego, zakończenie zajęć w roku szkolnym, rekolekcje, egzaminy na zakończenie gimnazjum, sprawdziany na zakończenie szkoły podstawowej, Dzień Dziecka, Dzień sportu, spartakiady, inne międzyszkolne imprezy sportowe i temu podobne.
  
4. Organizator dowożenia przekazuje przewoźnikom wykazy uczniów uprawnionych do dowożenia na poszczególnych trasach zawierające imię, nazwisko ucznia, szkołę, adres ucznia i nr legitymacji szkolnej.

5. Organizator dowożenia ma obowiązek sprawowania kontroli systemu dowożenia uczniów, a w szczególności sprawdzenia zapisów w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, działania wyposażenia dodatkowego wskazanego w ofercie oraz umowie, obecności opiekuna podczas przewozu uczniów, punktualności wykonywania przewozów i ich zgodności z rozkładem jazdy i postanowieniami umowy.

### **§ 3**

#### **Dyrektor szkoły**

1. Dyrektor szkoły sporządza w uzgodnieniu z organizatorem dowożenia listę uczniów uprawnionych do dowożenia i przekazuje niezwłocznie organizatorowi dowozu oraz zawiadamia na bieżąco organizatora o jej ewentualnych korektach. O wpisaniu na listę uczniów uprawnionych do dowożenia Dyrektor szkoły zawiadamia rodziców / prawnych opiekunów uczniów w sposób ogólnie przyjęty w danej szkole.

2. Dyrektor szkoły wywiesza w miejscu ogólnie dostępnym rozkłady jazdy autobusów szkolnych oraz wykaz ustalonych przystanków niezwłocznie po ich otrzymaniu od organizatora dowożenia.

3. Dyrektor szkoły zapoznaje rodziców / prawnych opiekunów uczniów oraz nauczycieli z regulaminem dowożenia uczniów przynajmniej w zakresie dotyczącym rodziców, uczniów, opiekuna i zadań opiekuńczych szkoły.

4. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do zapewnienia opieki nad uczniami od momentu ich wyjścia z autobusu szkolnego po dowiezieniu do szkoły do czasu rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od momentu zakończenia zajęć do czasu wejścia dzieci do autobusu w formie dyżuru nauczycieli przy czym liczba nauczycieli dyżurujących powinna być dostosowana do liczby uczniów korzystających z dowożenia.

5. Podczas odwozu ze szkoły, nauczyciel dyżurny przekazuje opiekunowi informację potwierdzającą, że wszystkie dzieci przewidziane do danego odwozu znajdują się w autobusie. W przypadku spóźnienia i pozostania ucznia w szkole pozostaje on pod opieką szkoły do czasu kolejnego odwozu lub przekazania go pod opiekę rodziców.

6. Dyrektor szkoły współpracuje z opiekunem uczniów podczas dowożenia i przewoźnikiem we wszystkich sprawach dotyczących organizacji dowożenia, bezpieczeństwa uczniów, ich zachowania, zdrowia oraz ewentualnych problemów występujących w drodze dziecka do szkoły.

7. Dyrektorzy szkół, do których są dowożeni uczniowie mają obowiązek kontrolować obecność opiekuna w autobusie, zgodność ładowności pojazdu z wymaganiami zawartymi w umowie oraz przestrzeganie zasad mających wpływ na bezpieczeństwo uczniów, a także mają prawo do kontroli autobusu w zakresie:

- a) sprawdzenia zapisów w dowodzie rejestracyjnym pojazdu;
- b) działania wyposażenia dodatkowego wskazanego w ofercie oraz umowie;
- c) punktualności wykonywania przewozów i ich zgodności z rozkładem jazdy i postanowieniami umowy.

8. Dyrektorzy szkół, do których są dowożeni uczniowie zapisują spostrzeżenia z kontroli, o których mowa w ust. 7 w rubryce „uwagi” w zestawieniu jazd dziennych stanowiących załącznik nr 1 do umowy lub w formie notatki służbowej podpisanej przez sporządzającego i przedstawiciela Wykonawcy, a o wyniku kontroli zawiadamia organizatora dowożenia.

9. Dyrektorzy szkół, do których są dowożeni uczniowie organizują wypożyczanie z biblioteki szkolnej dla opiekuna materiałów edukacyjnych, filmów, bajek, słuchowisk itp... przeznaczonych do odtwarzania uczniom w czasie przewozu na odpowiednich nośnikach i nadzorują ich treść.

#### **§ 4**

##### **Uczniowie**

1. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu wyłącznie w miejscach ustalonych przez organizatora dowożenia jako przystanki za zgodą opiekuna.

2. Uczniowie zobowiązani są przychodzić punktualnie do miejsca wyznaczonego jako przystanek i w tym miejscu oczekiwać na przyjazd autobusu.

3. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku max 25 minut, po czym wracają do domów.

4. Uczniowie podczas dowożenia mają obowiązek stosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów przewozu.

5. Po wejściu do autobusu uczniowie mają obowiązek zajmować miejsca siedzące i pozostawać na nich do czasu zatrzymania autobusu w miejscu przeznaczonym dla nich do wysiadania.

6. Podczas przewozu autobusem zabrania się:

- opuszczania zajmowanych miejsc bez zgody opiekuna;
- zaśmiecania pojazdu, niszczenia wyposażenia;
- stosowania przemocy wobec innych uczniów oraz używania wulgaryzmów;
- jedzenia i picia, jeżeli powodowałoby to zaśmiecanie pojazdu;
- palenia tytoniu, picia alkoholu oraz zażywania środków odurzających.

7. Podczas wsiadania i wysiadania z autobusu uczniowie są zobowiązani do zachowania szczególnej ostrożności tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.

8. Uczniowie podczas dowożenia powinni posiadać przy sobie legitymację szkolną.

## **§ 5**

### **Rodzice uczniów**

(opiekunowie prawni)

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w drodze z miejsca zamieszkania do przystanku i w czasie oczekiwania na przyjazd autobusu oraz w drodze z przystanku do miejsca zamieszkania ucznia.

2. Rodzice dziecka w wieku do 7 lat zobowiązani są do zapewnienia opieki w drodze z miejsca zamieszkania do przystanku i w czasie oczekiwania na autobus oraz w drodze z przystanku do miejsca zamieszkania osobiście lub przez osobę, która ukończyła 10 lat.

3. Rodzice ponoszą materialną odpowiedzialność za udowodnione zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej dla przewoźnika.

4. Rodzice są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.

## **§ 6**

### **Opiekunowie przewozu**

1. Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za ład i porządek podczas dowożenia uczniów oraz zapewnienie bezpieczeństwa dzieci podczas wsiadania, wysiadania z autobusu oraz w czasie ich przewozu.

2. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza, czy wszyscy uczniowie zajęli miejsca siedzące i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy po uzyskaniu od nauczyciela dyżurnego potwierdzenia, że wszystkie dzieci przewidziane do danego odwozu znajdują się w autobusie.

3. Opiekun współpracuje z dyrektorem oraz nauczycielami dyżurującymi we wszystkich sprawach związanych z organizacją i przebiegiem przewozów oraz zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom.

4. W szczególności opiekun przewozu:

- sprawdza uprawnienia uczniów do dowożenia na podstawie legitymacji szkolnej oraz listy uczniów dostarczonej przez organizatora dowożenia w celu niedopuszczenia do przewozu osób nieuprawnionych;
- wysiada z autobusu jako pierwszy i zezwala uczniom na opuszczanie autobusu po upewnieniu się, że nie spowoduje to zagrożenia bezpieczeństwa;
- w razie potrzeby, udziela pomocy uczniom podczas wsiadania i wysiadania;
- zabezpiecza rzeczy pozostawione przez uczniów w autobusie i niezwłocznie przekazuje je właścicielowi lub nauczycielowi dyżurującemu;
- obsługuje odtwarzacz DVD oraz wypożycza z biblioteki szkolnej materiały edukacyjne, filmy, bajki, słuchowiska itp. z przeznaczeniem do odtwarzania ich uczniom w czasie przewozu, przy czym zabronione jest odtwarzanie innych treści bez zgody Dyrektora szkoły.
- przekazuje Dyrektorowi szkoły lub nauczycielowi dyżurującemu uwagi dotyczące negatywnego zachowania uczniów, incydentów zauważonych podczas dowożenia oraz uwagi dotyczące organizacji dowożenia i bezpieczeństwa uczniów.

## **§ 7**

### **Przewoźnicy**

1. Przewoźnik jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania postanowień umowy zawartej z organizatorem dowożenia, ustalonego rozkładu jazdy i bezwzględnego stosowania przepisów ruchu drogowego oraz zapewnienia czystości używanego do przewozu pojazdu, wymaganego wyposażenia i stanu technicznego.

2. Przewoźnik zapewnia obecność opiekuna w autobusie w czasie przewozu uczniów. W sytuacjach awaryjnych, których nie można było przewidzieć i których skutkiem jest brak opiekuna, jego obowiązki przejmuje kierujący autobusem.

3. Stosownie do przepisu art. 57 ust 1 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, kierujący autobusem jest zobowiązany do oznaczenia pojazdu podczas przewożenia uczniów tablicami z symbolami dzieci oraz włączania świateł awaryjnych podczas wsiadania i wysiadania dzieci. Dodatkowo kierujący autobusem jest zobowiązany podczas wsiadania i wysiadania dzieci włączyć ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy umieszczony na pojeździe.

4. Kierujący autobusem jest zobowiązany zatrzymywać pojazd na wyznaczonych przystankach w taki sposób, aby było zapewnione wysiadanie uczniów na parking szkolny, chodnik lub pobocze, a droga wejścia uczniów do autobusu nie była związana z przekraczaniem jezdni.

5. Po zatrzymaniu na przystanku dla wysiadających, kierujący autobusem otwiera drzwi autobusu po upewnieniu się, że opiekun wysiada jako pierwszy oraz po upewnieniu się, że kierujący pojazdami omijającymi autobus stosują się do zasady zachowania szczególnej ostrożności zgodnie z przepisem art. 57 ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym.