

**1.1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1.1.1 **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbieraniu i zagospodarowywaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Grabica, pow. piotrkowski, woj. łódzkie, w sposób zgodny z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399 z późn zm.) i innymi obowiązującymi w trakcie realizacji usługi przepisami.**

1.1.2 **Kody CPV:**

- 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami
- 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów
- 90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstwa domowych
- 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów

**1.2. Informacje ogólne mające wpływ na wycenę zamówienia:**

1.2.1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Grabica

1.2.2. Powierzchnia gminy: 128 km<sup>2</sup>.

1.2.3. Cała sieć dróg w gminie wynosi 205,28 km, w tym:

- 7,7 km - autostrada
- 32,5 km - drogi powiatowe
- 165,08 km - drogi zarządzane przez gminę (gminne, wewnętrzne)

Drogi zarządzane przez Gminę Grabica na długości 121,54 km posiadają nawierzchnie bitumiczne, co stanowi ok. 73 % zarządzanej sieci dróg.

1.2.4. Szacunkowe dane dotyczące liczby osób zamieszkałych w poszczególnych miejscowościach i liczby nieruchomości zamieszkałych, z podziałem na gospodarstwa domowe o różnych wielkościach wg. stanu na dzień 28.02.2015r., przedstawia **załącznik nr 10.**

**Wykaz załączony został jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia. Liczba mieszkańców i liczba nieruchomości zamieszkałych objętych usługą będzie ulegać zmianie również w okresie realizacji zamówienia.**

1.2.5. Ilość odpadów komunalnych zebranych w 2014 r. na terenie gminy przez firmy odbierające odpady, która została ustalona na podstawie kwartalnych sprawozdań przekazanych przez podmioty odbierające odpady, przedstawia **załącznik nr 11.** W roku 2014 osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania wyniósł 23,1%, natomiast poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wyniósł 47,6%.

**Wskazane ilości odebranych w 2014 r. odpadów i osiągnięte poziomy podane są pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia.**

1.2.6. Ilość złożonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych deklaracji w sprawie wysokości opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych wg stanu na dzień 28.02.2015 r. wynosiła 1527 szt.

1.2.7. Ilość gospodarstw domowych, gdzie zadeklarowano brak kompostownika i z których w 2014r. odbierane były odpady ulegające biodegradacji to 75 szt. (209 osób). Ilość gospodarstw domowych, gdzie zadeklarowano że odpady komunalne nie będą zbierane selektywnie w 2014r to 14 szt. (20 osób).

**W/w dane zostały podane pomocniczo w celu ułatwienia wykonawcy wyceny zamówienia. Będą one ulegać zmianie w okresie realizacji zamówienia.**

**1.3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:**

**1) z posesji zamieszkałych :**

a) **niesegregowane (zmieszane)** odpady komunalne o kodzie 20 03 01,

**b) segregowane odpady komunalne z podziałem na:**

- odpady suche czyli odpady które mogą być zbierane łącznie: papier i tektura, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale
- szkło,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegających biodegradacji, jeżeli nie są kompostowane przez właściciela nieruchomości,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe (odbierane minimum raz w roku)

**2) z Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Grabicy następujące rodzaje odpadów komunalnych:**

a) przeterminowane leki o kodach 20 01 31\*, 20 01 32 i chemikalia

b) zużyte baterie i akumulatory o kodach 20 01 33\*, 20 01 34

c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36

d) meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07

e) zużyte opony o kodzie 16 01 03

f) odpady zielone, jeśli nie są kompostowane przez właściciela nieruchomości

g) odpady budowlane i rozbiórkowe o kodach z grupy 17 (w ilości do 30 l od osoby na rok)

1.4. Do odpadów niesegregowanych (zmieszanych), jeżeli na nieruchomości prowadzona jest segregacja, zalicza się wszystkie inne niż wymienione w pkt. 1.3. ppkt. 1b i ppkt. 2 odpady komunalne. W przypadku nieruchomości gdzie zadeklarowano, że odpady nie będą zbierane selektywnie, do odpadów niesegregowanych (zmieszanych) zalicza się wszystkie odpady komunalne zbierane łącznie.

1.5 Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z pojemników, które musi zapewnić o następujących wielkościach:

- jeżeli z pojemnika korzysta nie więcej niż 4 osoby - w rozmiarze 120 l;
- jeżeli z pojemnika korzysta nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób - w rozmiarze 240 l (lub 2 x 120 l);
- jeżeli z pojemników korzysta nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób - w rozmiarze 240 l i 120 l (lub 3 x 120 l);

b) odpady suche czyli odpady które mogą być zbierane łącznie: papier i tektura, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale z pojemników lub worków, które musi zapewnić o następujących wielkościach:

- jeżeli z pojemnika lub worka korzystają nie więcej niż 4 osoby - w rozmiarze 120l.

- jeżeli z pojemnika lub worka korzysta nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób - w rozmiarze 240 l (lub 2 x120 l);
- jeżeli z pojemników lub worków korzysta nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób - w rozmiarze 240 l i 120 l (lub 3 x 120 l);
- c) szkło z pojemników lub worków, które musi zapewnić o następujących wielkościach:
  - jeżeli z pojemnika lub worka korzystają nie więcej niż 4 osoby - o rozmiarze 120l.
  - jeżeli z pojemnika lub worka korzysta nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób w rozmiarze 240 l (lub 2 x120 l);
  - jeżeli z pojemników lub worków korzysta nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób - w rozmiarze 240 l i 120 l (lub 3 x 120 l);
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegających biodegradacji z pojemników lub worków, które musi zapewnić o następujących wielkościach:
  - jeżeli z pojemnika lub worka korzystają nie więcej niż 4 osoby - w rozmiarze 120 l.
  - jeżeli z pojemnika lub worka korzysta nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób - w rozmiarze 240 l (lub 2 x120 l);
  - jeżeli z pojemników lub worków korzysta nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób - w rozmiarze 240 l i 120 l (lub 3 x 120 l);

W/w przeliczniki stosuje się odpowiednio gdy z pojemników lub worków korzysta większa ilość osób.

- 1.6 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania każdej ilości wytworzonych i zebranych na terenie nieruchomości zamieszkałych, odpadów komunalnych, również z dodatkowych, odpowiednich pojemników i worków należących do właścicieli nieruchomości, z zastrzeżeniem że odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne odbierane są w ilości do 30 l od osoby na rok.
- 1.7. Wykonawca może odbierać oddzielnie popiół. Za odbiór ten Wykonawca nie może pobierać dodatkowych opłat. W tym przypadku Wykonawca powinien nieodpłatnie zapewnić pojemniki lub worki (na zasadach jak pojemniki lub worki na pozostałe odpady segregowane) o pojemnościach i właściwościach takich jak na odpady suche określonych w pkt. 1.10.2.
- W przeciwnym razie popiół należy odbierać razem z innymi odpadami niesegregowanymi.

**UWAGA!** Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegających biodegradacji, należy odbierać wyłącznie wtedy, gdy właściciel nieruchomości nie prowadzi kompostownika.

## 1.8. Obsługa Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Grabicy.

- 1.8.1 W ramach zamówienia miejsce wyznaczone przez Zamawiającego (utwardzony teren przy oczyszczalni ścieków w miejscowości Grabica) Wykonawca wyposaży w odpowiednie pojemniki tak, aby zapewnić prawidłową segregację odpadów zgodnie z aktualną uchwałą Rady Gminy Grabica w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałą Rady Gminy Grabica w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grabica. Wykonawca zobowiązany jest wyposażać Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w szczególności zgodnie z poniższym

wykazem:

- a) przeterminowane leki o kodach 20 01 31\*, 20 01 32 – min. 1 pojemnik 120 l, zamykany z góry, zapewniający bezpieczną zbiórkę tego typu odpadów;
  - b) chemikalia – min. 1 pojemnik 240 l, zamykany z góry, zapewniający bezpieczną zbiórkę tego typu odpadów;
  - c) zużyte baterie i akumulatory o kodach 20 01 33\*, 20 01 34 – min. 1 pojemnik o poj. min. 500 l, zamykany z góry, zapewniający bezpieczną zbiórkę tego typu odpadów;
  - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36 – min. 1 kontener 5 m<sup>3</sup>, otwierany z boku, zadaszony (zamykany z góry), zapewniający bezpieczną zbiórkę tego typu odpadów;
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07 - min. 1 kontener 5 m<sup>3</sup>.
  - f) zużyte opony o kodzie 16 01 03 - min. 1 kontener 5 m<sup>3</sup>.
  - g) odpady zielone - min. 2 pojemniki 1100 l;
  - h) odpady budowlane i rozbiórkowe o kodach z grupy 17 - min. 1 kontener 5 m<sup>3</sup>.
- Wykonawca powinien zapewnić pojemniki odpowiednie dla danego rodzaju odpadów. Pojemniki powinny być oznaczone zgodnie z rodzajem odpadów w nich gromadzonych.
- 1.8.2 Wykonawca powinien odbierać odpady z Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przekazywane przez Zamawiającego w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia takiej potrzeby drogą elektroniczną, faxem lub telefonicznie.
  - 1.8.3. Obsługę punktu w pozostałym zakresie, tj. przyjmowanie dostarczonych od mieszkańców odpadów, zapewnia Zamawiający.

#### **1.9. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego**

- 1.9.1. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zorganizowania zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych. Zbiórka mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach umowy powinna być zrealizowana minimum raz w roku (czyli min. 2 razy w okresie trwania umowy).
- 1.9.2. Terminy i zasady zbiórki powinny być wskazane w harmonogramach odbioru odpadów, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 1.9.3. Zbiórka polega na:
  - załadunku odpadów wystawionych przed nieruchomość zamieszkałą na środek transportu,
  - zagospodarowaniu odebranych odpadów.
- 1.9.4. Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.

#### **1.10. Obowiązek zapewnienia pojemników**

- 1.10.1. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) przystosowanych do opróżniania mechanicznego, kompletnych i zdalnych do użytku, odpornych na UV, niskie temperatury i nagrzanie, wyposażonych w kółka, posiadających zamykaną klapę, posiadających uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie, o kolorystyce jednolitej dla

wszystkich mieszkańców gminy o pojemnościach wskazanych w pkt. 1.5 litera a. Opisu przedmiotu zamówienia. Udostępnione pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne.

1.10.2. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych:

a) pojemników na odpady suche czyli odpady które mogą być zbierane łącznie: papier i tektura, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale przystosowanych do opróżniania mechanicznego, kompletnych i zdalnych do użytku, odpornych na UV, niskie temperatury i nagrzanie, wyposażonych w kółka, posiadających zamykaną klapę, posiadających uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie, o kolorystyce jednolitej innej niż pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) i pozostałe odpady segregowane, dla wszystkich mieszkańców gminy o pojemnościach wskazanych w pkt. 1.5 litera b Opisu przedmiotu zamówienia.

**lub**

worków na odpady suche czyli odpady które mogą być zbierane łącznie: papier i tektura, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale.

Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta o grubości zapewniającej wytrzymałość worków
- kolorystyka – dowolna, jednolita dla wszystkich mieszkańców gminy, inna niż worków na pozostałe odpady segregowane
- pojemność wskazana w pkt. 1.5 litera b Opisu przedmiotu zamówienia.

b) pojemników na szkło przystosowanych do opróżniania mechanicznego, kompletnych i zdalnych do użytku, odpornych na UV, niskie temperatury i nagrzanie, wyposażonych w kółka, posiadających zamykaną klapę, posiadających uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie, o kolorystyce jednolitej innej niż pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) i pozostałe odpady segregowane dla wszystkich mieszkańców gminy o pojemnościach wskazanych w pkt. 1.5 litera c Opisu przedmiotu zamówienia.

**lub**

worków na szkło. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta o grubości zapewniającej wytrzymałość worków
- kolorystyka – dowolna, jednolita dla wszystkich mieszkańców gminy, inna niż worków na pozostałe odpady segregowane
- pojemność wskazana w pkt. 1.5 litera c Opisu przedmiotu zamówienia.

c) pojemników na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegających biodegradacji, jeżeli nie są kompostowane przez właściciela nieruchomości, przystosowanych do opróżniania mechanicznego, kompletnych i zdalnych do użytku, odpornych na UV, niskie temperatury i nagrzanie, wyposażonych w kółka, posiadających zamykaną klapę, posiadających uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie, o kolorystyce jednolitej innej niż pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) i pozostałe odpady segregowane dla wszystkich mieszkańców gminy o pojemnościach wskazanych w pkt. 1.5 litera d Opisu przedmiotu zamówienia.

**lub**

worków na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady

opakowaniowe ulegających biodegradacji, jeżeli nie są kompostowane przez właściciela nieruchomości. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta o grubości zapewniającej wytrzymałość worków
- kolorystyka – dowolna, jednolita dla wszystkich mieszkańców gminy, inna niż worków na pozostałe odpady segregowane
- pojemność wskazana w pkt. 1.5 litera d Opisu przedmiotu zamówienia.

**UWAGA!** Pojemniki lub worki na odpady ulegające biodegradacji należy zapewnić wyłącznie dla tych nieruchomości, na których brak jest kompostownika.

- 1.10.3. Ilości i objętości pojemników lub worków dla poszczególnych nieruchomości winny być dopasowane do ilości osób zamieszkałych na niej zgodnie z pkt. 1.5.
- 1.10.4. Wyposażenie w pojemniki polegać będzie na czasowym oddaniu do korzystania pojemników (na czas trwania umowy) bez dodatkowej opłaty i nie oznacza przeniesienia prawa własności pojemników ani na Zamawiającego ani na właścicieli nieruchomości.
- 1.10.5. Ilość nieruchomości i ilości osób je zamieszkujących w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć i jest zależna w szczególności od złożonych deklaracji od właścicieli nieruchomości. Wykaz będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, a jego aktualizacja przekazywana Wykonawcy do 5-ego dnia każdego miesiąca. W wykazie wskazane będą również nieruchomości, które nie posiadają kompostownika i które należy wyposażyć w pojemniki lub worki na odpady ulegające biodegradacji. Wykonawca w terminie 10 dni od daty przekazania mu aktualizacji wykazu zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników lub worków na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników lub worków stosownie do wprowadzonych zmian.
- 1.10.6. Pierwsze pojemniki lub worki będą przez Wykonawcę dostarczane mieszkańcom na posesje w okresie od dnia 01.06.2015r. do dnia 23.06.2015 r. W tym celu w terminie do 30.05.2015r. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości i ilość osób zamieszkałych. W wykazie wskazane będą również nieruchomości, które nie posiadają kompostownika i które należy wyposażyć w pojemniki lub worki na odpady ulegające biodegradacji. W terminie do 01.07.2015r. wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników lub worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wg stanu na dzień 30.06.2015r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników lub worków nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).
- 1.10.7. W przypadku odbierania odpadów suchych i/lub szkła i/lub odpadów biodegradowalnych w workach, Wykonawca bez dodatkowej opłaty zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości worki w terminie od 01.06.2015r. do 23.06.2015r. i każdorazowo dostarczać im nowe worki w dniu odbioru odpadów w ilości wykorzystanych (odebranych z odpadami) worków przez mieszkańców.
- 1.10.8. W przypadku odbierania odpadów segregowanych w workach, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, w dniach odbioru odpadów, worków do Sołtysów poszczególnych sołectw na terenie gminy, tak aby każdy z nich dysponował dodatkowo 5 kompletami worków dla mieszkańców.
- 1.10.9 Wykonawca wyposaży Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych w pojemniki w ilościach wynikających z bieżących potrzeb na odpady o których mowa w pkt. 1.8.1. tak aby zapewnić ciągłość zbierania odpadów. Pierwsze pojemniki należy dostarczyć w terminie do 30.06.2015r.

- 1.10.10. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

### **1.11 Częstotliwość i zasady odbioru i wywozu odpadów.**

- 1.11.1. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w aktualnej uchwale Rady Gminy Grabica w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- 1.11.2. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z nieruchomości objętych wykazem nieruchomości i ilości osób je zamieszkujących przekazanym przez zamawiającego i na bieżąco aktualizowanym. W wykazie zostaną wskazane nieruchomości które nie posiadają kompostownika, z których należy odebrać odpady ulegające biodegradacji.
- 1.11.3. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- 1.11.4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania pierwszego harmonogramu wywozu odpadów na okres nie krótszy niż 6 miesięcy, uzgodnienia go z Zamawiającym oraz dostarczenia go do wszystkich nieruchomości zamieszkałych do dnia 23.06.2015r.
- 1.11.5. Następne harmonogramy obejmujące min. 6 miesięczne okresy Wykonawca zobowiązany jest opracować, uzgodnić z Zamawiającym i dostarczyć do wszystkich nieruchomości zamieszkałych na 30 dni przed rozpoczęciem ich obowiązywania.
- 1.11.6. Podczas realizacji umowy niedopuszczalne jest mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami niesegregowanymi.
- 1.11.7. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników lub worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej z pojemników lub worków ustawionych w miejscach gromadzenia odpadów, do których zapewniony jest swobodny dojazd.
- 1.11.8. Wykonawca powinien dostosować wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady do parametrów dróg tj. ich szerokości i gęstości zabudowy.
- 1.11.9. Wykonawca powinien odbierać odpady przekazywane przez mieszkańców do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Odbiór powinien nastąpić w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub telefonicznie.

### **1.12. Kontrola obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.**

- 1.12.1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 1.12.2. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.
- 1.12.3. W takim przypadku wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o stwierdzeniu, że

nie dopełnił on obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- 1.12.4. O zaistniałej sytuacji wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość i numer posesji oraz krótki opis uzasadniający stwierdzenie, że właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną – zdjęcia dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, lub nagrania wideo oraz wskazanie z GPS – jeżeli posiada.

### **1.13. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:**

- 1.13.1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
- 1.13.2. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- 1.13.3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy, prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

### **1.14. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:**

- 1.14.1. Raportu o ilości i rodzaju pojemników lub worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o nieruchomościach, do których pojemników lub worków nie dostarczono (z podaniem przyczyny ich niedostarczenia) wg stanu na dzień 30.06.2015r.
- 1.14.2. Raportów miesięcznych zawierających określenie ilości, rodzajów i daty przekazywanych pojemników lub worków wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny ich niedostarczenia) w danym miesiącu wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników lub worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach – do każdego 30-ego dnia miesiąca którego dotyczy. Raport ten nie dotyczy worków na wymianę.
- 1.14.3. Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 1.14.4. Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie wykonawca.
- 1.14.5. Jako załączniki do faktury wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych.



Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Grabica.

#### **1.15. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:**

- 1.15.1. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.
- 1.15.2. Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 1.15.3. Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, lub w szczególnych przypadkach do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, zgodnie z aktualną uchwałą w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego.
- 1.15.4. Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami,
- 1.15.5. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi) gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
- 1.15.6. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru na okres nie mniej niż 6 miesięcy, które Zamawiający po akceptacji podawał będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej, a Wykonawca w formie wydruków będzie zobowiązany przekazać bezpośrednio właścicielom nieruchomości. Harmonogramy wywozu odpadów z nieruchomości Wykonawca przekaze właścicielom nieruchomości w terminach określonych w pkt. 1.11.4. i 1.11.5.

#### **1.16. Obowiązujące przepisy prawa.**

- 1.16.1. Odbiór odpadów komunalnych wykonawca będzie świadczył **zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:**
  - 1) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013r., poz. 1232 - ze zmianami),
  - 2) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 poz. 1399 ze zmianami),
  - 3) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 - ze zmianami),
  - 4) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 – ze zmianami),
  - 5) ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1155 – ze zmianami),
  - 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79 poz. 666 – ze zmianami),
  - 7) ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015r. , poz. 469),
  - 8) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie

wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r., poz. 1973)

- 9) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorowych zestawień danych o odpadach (Dz. U. z 2010 r. , Nr 249 poz.1674 – ze zmianami),
- 10) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014, poz. 1923),
- 11) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
- 12) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630),
- 13) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),
- 14) obowiązujące na terenie gminy akty prawa miejscowego.