

URZĄD GMINY GRABICA  
GRABICA 66  
97-306 GRABICA

TEL/FAX: (044) 616-11-88

TEL: (044) 616-11-25

<http://www.gminagrabica.pl>

Znak sprawy: ZP.271.1.11.2012

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NA WYKONANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH DRÓG  
GMINNYCH MIESZANKĄ MINERALNO-BITUMICZNĄ  
W MIEJSCACH WSKAZANYCH PRZEZ  
ZAMAWIAJĄCEGO NA TERENIE GMINY GRABICA,  
POWIAT PIOTRKOWSKI, WOJ. ŁÓDZKIE**

ZATWIERDZAM:

WÓJT GMINY



inż. Edwarda Wójcik

Grabica, dn. 06.08.2012r.

## I. ZAMAWIAJĄCY:

**URZĄD GMINY GRABICA**  
**GRABICA 66**  
**97-306 GRABICA**  
<http://www.gminagrabica.pl>

**Telefon: (44) 616-11-25**  
**Tele/faks: (44) 616-11-88**  
**REGON: 000-53-54-22**  
**NIP: 771-17-33-841**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust 8, zgodnie z postanowieniami art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej „Ustawą Pzp”.

Tryb przetargu nieograniczonego zastosowano na podstawie art. 39 ustawy.

**Znak postępowania: ZP.271.1.11.2012**

**Uwaga!:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się powyższym znakiem

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA** są **remonty cząstkowe dróg gminnych, mieszanką mineralno – bitumiczną** w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Grabica.
2. **ZAKRES RZECZOWY OBEJMUJE:** Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych mieszanką mineralno-bitumiczną (Płatność nastąpi za 1 m<sup>2</sup> wbudowanej masy) tj:
  - a) Wykonanie nakładki z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo – żwirowej warstwa ścieralna asfaltowa o grubości po zagęszczeniu 3 cm, na którą składa się również mechaniczne oczyszczenie istniejącej bitumicznej nawierzchni drogowej oraz jej skropienie asfaltem w ilości 0,4- 1,2 kg/m<sup>2</sup>, w szacunkowej ilości 14.900 m<sup>2</sup>
  - b) Wykonanie nakładki z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo – żwirowej warstwa ścieralna asfaltowa o grubości po zagęszczeniu 4 cm, na którą składa się również mechaniczne oczyszczenie istniejącej bitumicznej nawierzchni drogowej oraz jej skropienie asfaltem w ilości 0,4- 1,2 kg/m<sup>2</sup>, w szacunkowej ilości 1.900 m<sup>2</sup>
  - c) Wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno – asfaltową z wbudowaniem mechanicznym w ilości 60 kg/m<sup>2</sup>, na które składa się również mechaniczne oczyszczenie istniejącej bitumicznej nawierzchni drogowej oraz jej skropienie asfaltem w ilości 0,4- 1,2 kg/m<sup>2</sup>, w szacunkowej ilości 9.600 m<sup>2</sup>
3. Wartość podana w pkt. III.2 jest ilością szacunkową, Zamawiający może zaspokoić swoje potrzeby wykonaniem mniejszej ilości m<sup>2</sup> niż tam określona, w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania mniejszego zakresu robót. Ostateczna ilość wykonanych robót zostanie ustalona na podstawie obmiaru wykonanego przez Wykonawcę po wykonaniu robót i zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Wszelkie prace przewidziane w pkt. III.2 należy wykonać w sposób zapewniający płynność przejazdu w miejscu styku nowej i starej nawierzchni. Roboty należy wykonać zgodnie z STWiOR, obowiązującymi normami oraz przepisami.

**Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.**

**5. Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:**

- 45.23.31.40-2 – „Roboty drogowe”
- 45.23.32.20-7 – „Roboty w zakresie nawierzchni dróg”

**6. W RAMACH W/W ROBÓT, WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO:**

- a) opracowania projektów organizacji ruchu na czas wykonania robót,
- b) wykonania oznakowania tymczasowego robót, utrzymania go w czasie ich trwania oraz jego demontażu po wykonaniu robót,
- c) zabezpieczenia terenu na czas ich wykonywania przed osobami postronnymi, a w szczególności do przeciwdziałania wypadkom osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku prowadzonych prac, od dnia przekazania placu budowy.
- d) wykonania niezbędnych badań dla udokumentowania wymaganej jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów.
- e) przeniesienia na swój koszt znaków osnowy geodezyjnej w przypadku, gdy znaki te znajdują się na terenie realizowanych robót, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym i Powiatowym Ośrodkiem Geodezji w Piotrkowie Trybunalskim.
- f) pokrycia kosztów związanych z zabezpieczeniem terenu budowy i zorganizowaniem zaplecza budowy oraz pokrycia kosztów za media,
- g) wykonania wszelkich obowiązków wynikających z ustawy o odpadach,
- h) udzielenia na przedmiot zamówienia **60 miesięcy gwarancji jakości** i wydłużenia **okresu rękojmi za wady fizyczne do 60 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.

**UWAGA !**

- Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami i normami, a w szczególności z zapisami zawartymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, załączonej do niniejszej SIWZ.
- Warunkiem koniecznym dla prawidłowego przygotowania oferty przetargowej jest zapoznanie się z SIWZ oraz STWiORB dotyczącą przedmiotowego zamówienia, które stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
- Prowadzone roboty budowlane muszą odbywać się zgodnie z przepisami prawa budowlanego, BHP, PPOŻ, sanitarnymi i przepisami ochrony środowiska, pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane.
- Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881z póź. zm.) oraz m.in. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 11 sierpnia 2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004r., Nr 198, poz. 2041 z póź. zm.). **Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności ciąży na wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp.**
- Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż wszystkie wyroby budowlane użyte do wykonania zamówienia nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych. *Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne Certyfikaty, Aprobaty Techniczne i Deklaracje Zgodności.*

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**Wymagany termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia podpisania umowy do 15 października 2012r.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - b) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:  
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył **min. 4 roboty budowlane w ramach których wykonano nawierzchnię bitumiczną na powierzchni nie mniejszej niż 6000 m<sup>2</sup> każda.**  
Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.
  - c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
    - Zamawiający uzna warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **osobą (kierownikiem budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi związanymi z drogami publicznymi, w rozumieniu przepisów ustawy o drogach publicznych uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie niniejszego zamówienia.** W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Polski, wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.  
Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.
  - d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:  
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę nie mniejszą niż 500.000 PLN**; Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie**

**tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
7. **Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V ppkt. 1 oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**
8. **W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** warunki określone w pkt. V ppkt.1 lit a) – d) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (tj. przedstawić dokumenty wskazane w pkt. VI ppkt. 2 SIWZ).
9. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty. **Z treści załączonych dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.**
10. **Informacje odnośnie art. 22 ust. 2 ustawy Pzp:**

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

<b>VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY:</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V.1 SIWZ i których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. V.1 SIWZ, należy złożyć następujące dokumenty:**
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2*);
  - b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. *Wykonawca musi wykazać posiadanie wiedzy i doświadczenia zgodnie z pkt. V ppkt. 1 lit. b) SIWZ; (załącznik nr 3)*
  - c) dokumenty potwierdzające, że roboty, które wskazano w wykazie (o którym mowa w pkt. VI ppkt. 1 lit. b) SIWZ) zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
  - d) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami; *Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą wymagane uprawnienia wskazane w pkt. V.2) lit. c) tiret drugi SIWZ (załącznik nr 4);*

- e) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (*załącznik nr 5*);
- f) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- g) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, do oddania Wykonawcy mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.;

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:**

- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (*załącznik nr 6*);
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp (*Załącznik nr 7*);

*Przy czym pod pojęciem osoby fizycznej należy rozumieć zarówno:*

- *przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej,*
- jak i*
- *osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r. ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60 poz. 535 z późn. zm.) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.*

**3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI ppkt 2 lit. b) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) Dokument, o którym mowa w pkt. VI ppkt. 3 lit. a) tiret pierwszy SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VI ppkt. 2 lit. b) i pkt. VI ppkt. 3 lit. a) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis powołany w lit. b) SIWZ stosuje się odpowiednio.
- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- e) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej stronie przez Wykonawcę.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich, na których zasobach polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:

- wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (wyłącznie według wzoru Zamawiającego),
- **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy tj. ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru;
- **pełnomocnictwo dla lidera** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- **Oświadczenia i Dokumenty** (określone w pkt. VI SIWZ), jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. V.1 SIWZ oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

## VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują**:
  - a) **pisemnie** – na adres: Urząd Gminy Grabica, 97-306 Grabica,
  - lub**
  - b) **faksem** – numer (0-44) 616-11-88, pod warunkiem niezwłocznego ich pisemnego potwierdzenia.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane **za pomocą faksu, KAŻDA ZE STRON NA ŻĄDANIE DRUGIEJ NIEZWŁOCZNIE POTWIERDZA FAKT ICH OTRZYMANIA.**
3. **Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia na piśmie otrzymania wiadomości za pomocą faksu.**
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania pisma przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, gdy raport transmisji faksu będzie prawidłowy.
5. Zamawiający **NIE WYRAŻA ZGODY** na przekazywanie korespondencji drogą elektroniczną.
6. Przedmiotowe postępowanie oznaczone zostało symbolem: **ZP.271.1.11.2012**

Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

7. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. [art. 38 ust. 1- 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)].

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający jednocześnie zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której umieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia tj. [bip.gminagrabica.pl](http://bip.gminagrabica.pl) oraz przekaże je wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie zmiany dokonywane będą zgodnie z art. 38 ust. 4-6 i art. 12a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zwolnienia zebrania Wykonawców.
12. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
  - **Ireneusz Wojciechowski** - inspektor
  - **Monika Pierek** – inspektortel. (044) 616-11-78, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **18.600,00 PLN (słownie: osiemnaście tysięcy sześćset złotych zero groszy)**. W przypadku wniesienia wadium w innej walucie niż PLN należy stosować średni kurs NBP dla danej waluty, obowiązujący w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 21.08.2012r. do godz. 10:00**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach (art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.):
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. **Wadium w wysokości określonej w ppkt. 1 należy wnieść:**



- a) **w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:** Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej o/Grabica Nr r-ku: **81 89730003 0090 0090 0068 0006**. **tytułem: WADIUM w postępowaniu znak ZP.271.1.11.2012 lub WADIUM remonty cząstkowe dróg gminnych**  
W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
- b) **w formie innej niż pieniądz** (poreczeniach lub gwarancjach) oryginał dokumentu należy przekazać za pokwitowaniem do pok. nr 21 Urzędu Gminy w Grabicy przed terminem składania ofert, a do oferty załączyć kserokopię.
5. **Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ (tj. we właściwej formie, terminie i kwocie) zostanie wykluczony z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 Pzp.
6. **UWAGA!**
- a) **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie (art. 46 ust.4a ustawy Pzp).
- b) **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:**
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. **Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.**

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, **co najmniej na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy niż **60 dni**.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

### **1. Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić **w dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach** pozwalających na zachowanie poufności treści składanej oferty do momentu ich otwarcia **i opisać w następujący sposób:**

- a) Na opakowaniu/kopercie **WEWNĘTRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

**PEŁNA NAZWA**  
**I DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY**

**URZĄD GMINY GRABICA,  
97-306 GRABICA**

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:

**„WYKONANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH DRÓG GMINNYCH MIESZANKĄ MINERALNO-BITUMICZNĄ NA TERENIE GMINY GRABICA, POWIAT PIOTRKOWSKI, WOJ. ŁÓDZKIE”**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

b) Na opakowaniu/kopercie **ZEWNETRZNEJ** należy umieścić następujące dane:

<p><b>URZĄD GMINY GRABICA, 97-306 GRABICA</b></p> <p>OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:</p> <p><b>„WYKONANIE REMONTÓW CZĄSTKOWYCH DRÓG GMINNYCH MIESZANKĄ MINERALNO-BITUMICZNĄ NA TERENIE GMINY GRABICA, POWIAT PIOTRKOWSKI, WOJ. ŁÓDZKIE”</b></p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT TJ. <b>21.08.2012r. do godz. 10:30</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Uwaga! – opakowanie/koperta zewnętrzna nie powinna posiadać żadnego oznaczenia wskazującego na nazwę i siedzibę Wykonawcy**

**2. Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty w przypadku zabezpieczenia oferty niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

**3. Podpisy:**

a) Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,**
- **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

b) Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

c) **Pełnomocnictwo:**

- *w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia,*
- pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

**4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ich Oferta musi zawierać w/w **pełnomocnictwo**. **Pełnomocnictwo musi wskazywać Pełnomocnika** (może to być zarówno jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum, tzw. lider, jak i zupełnie odrębna osoba, np. radca prawny). Dokument ten ma wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z nich musi się pod nim podpisać.

### **Uwaga!: Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.**

Jeśli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a ich oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą zawiązać formalne konsorcjum, czyli zawrzeć umowę, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych przedsiębiorców.

**Wszystkie dokumenty, które mają na celu wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, muszą być złożone oddzielnie przez każdego z członków Konsorcjum.** Wystarczy, że jeden z nich nie złoży wymaganych dokumentów, a całe konsorcjum zostaje wykluczone z postępowania.

**Spółka cywilna ubiegająca się o udzielenie zamówienia** nie ma obowiązku powoływania pełnomocnika i może być reprezentowana przez wspólników – każdego wspólnika - na ogólnych zasadach reprezentacji spółki cywilnej, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, chyba że umowa lub uchwała wspólników stanowi odmiennie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

### **5. Forma dokumentów i oświadczeń:**

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika. **W przypadku, gdy oferent dołączy kopie dokumentów, to KAŻDA STRONA TEJ KOPII musi być potwierdzona „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich, na których zasobach polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę (zgodnie z § 6 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817)

Oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

### **6. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.** Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości stron oferty.

**Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne**

**przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## **7. Informacje pozostałe:**

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

**Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

Przedstawione wzory wykazów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z wzorami bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.

Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,
- w formie pisemnej,
- czytelnie na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką.

## **8. Zaleca się, aby:**

- a) Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami (w przypadku dokumentów dwustronnych należy ponumerować obie strony kartki stanowiącej dokument). Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- b) Oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- c) Oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do SIWZ (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**).

### 9. Zmiana / wycofanie oferty:

Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

### 10. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy **SKŁADAĆ** w :

**URZĘDZIE GMINY GRABICA  
97-306 GRABICA  
KANCELARIA (PARTER)**

w terminie do dnia **21.08.2012 r. do godz. 10:00**

2. Oferty zostaną **OTWARTE** w :

**URZĘDZIE GMINY GRABICA  
97-306 GRABICA  
POK. nr 4, PARTER**

w dniu **21.08.2012 r. o godz. 10:30**

3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na otwartym posiedzeniu komisji przetargowej w terminie i o godzinie wskazanym powyżej.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty/opakowania zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
7. Opakowania/koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem opakowań/kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. W trakcie otwierania opakowań/kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b) informację dotyczące ceny (odpowiednio całej oferty, części przy ofertach częściowych oraz wariantów), terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego pisemny wniosek przekaże protokół z sesji otwarcia ofert.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. **Cenę ofertową należy** podać w „Formularzu ofertowym” (Załącznik nr 1) **w PLN**. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto (z VAT).
2. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, w szczególności z uwzględnieniem wszystkich zapisów wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia oraz ze Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. w tym również koszty towarzyszące, niezbędne dla kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia
3. W formularzu ofertowym należy podać wynagrodzenie netto oraz jako osobną pozycję - należy podatek VAT i wynagrodzenie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny poszczególnych pozycji w tabeli Formularza ofertowego powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen poszczególnych pozycji.
5. W poszczególnych pozycjach tabeli Formularza ofertowego należy podać ceny jednostkowe obejmujące wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca winien wpisać ceny netto dla poszczególnych pozycji w Formularzu cenowym oraz wyliczyć cenę oferty brutto z uwzględnieniem obowiązującej na dzień składania oferty stawki podatku VAT.
7. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w Formularzu cenowym.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

**UWAGA:** Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust.1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. w sprawie trybu udzielania informacji dotyczących standardów klasyfikacyjnych – podmiot sam klasyfikuje swoje produkty (wyroby i usługi) według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach.

10. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w czasie realizacji zamówienia. Wynagrodzenie może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, zmiana taka zostanie wprowadzona aneksem do umowy na wniosek Wykonawcy.
11. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
12. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:**

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	100%

3. Liczba przyznanych punktów w ramach powyższego kryterium zostanie obliczone według wzoru:  
**Cena:**

**cena brutto oferty najtańszej**

$$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt.}$$

**cena brutto oferty badanej**

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania wyliczonego na podstawie powyższego wzoru.

Punkty liczone w kryterium przez każdego oceniającego członka Komisji zostaną zsumowane.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

*Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.*

*Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaofertować cen wyższych niż zaofertowane w złożonych ofertach.*

#### **4. Sposób oceny ofert:**

##### **a) Wyjaśnienia treści złożonych ofert:**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

##### **b) Oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający.**

##### **c) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 89 ustawy Pzp.**

##### **d) Rażąco niska cena (art. 90 ustawy Pzp):**

- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, oraz wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

##### **e) Wybór najkorzystniejszej oferty:**

- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt. XIV ppkt.2 i 3 SIWZ.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

##### **f) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.**

##### **g) O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamawiający zamówienia zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:**

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli ofertę z zastosowaniem art. 92 ustawy Pzp.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
  - zgodnie z art. 23 ust 4 ustawy PZP, jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - projekt umowy z podwykonawcą lub umowy z podwykonawcami – jeżeli dotyczy.
3. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
4. **Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym po otrzymaniu pisma o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.**
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, jako najkorzystniejsza **zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w dniu zawarcia umowy, w kwocie stanowiącej **10% ceny ofertowej brutto**.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. **Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady (usunięcia wad i usterek) w dniu zawarcia umowy (przed jej podpisaniem).**
5. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.



6. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej o/Grabica**  
Nr r-ku: **81 89730003 0090 0090 0068 0006**.
8. Zamawiający dokona **zwrotu zabezpieczenia** w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp, tj.
  - a) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie **30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane**.
  - b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady **nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia**.
  - c) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, **jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady**.
9. W przypadku **wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:**
  - zabezpieczenia **należytego wykonania umowy (kontraktu)** zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Pzp **w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, ważne przez okres 30 dni od dnia odbioru robót**.
  - zabezpieczenia **roszczeń z tytułu rękojmi za wady** zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy Pzp, **w wysokości 30% wartości zabezpieczenia, ważne przez okres 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi**.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. **Wszelkie istotne postanowienia umowy określa niniejsza SIWZ.**
3. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zgodnie z art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewidziano możliwość istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy zamówienia, dotyczące:
  - a) terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - w następstwie wykraczających poza terminy określone w KPA procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
    - ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej,
    - ujawnienia w trakcie robót infrastruktury (urządzeń) podziemnych, elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z map uzbrojenia lub dokumentacji projektowej,
    - czasu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,

- w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć,
- niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- występowania wysokiego stanu wód,
- wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
- nieprzekazania w terminie placu budowy,

b) zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej, a które mają wpływ na koszt realizacji przedmiotu zamówienia,
- ujawnienia w trakcie robót infrastruktury (urządzeń) podziemnych, elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z map uzbrojenia lub dokumentacji projektowej,

c) wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 i 4,
- niewykonania robót ujętych w dokumentacji technicznej nie wpływających na jakość techniczną i technologiczną zadania inwestycyjnego, roboty te zostaną odliczone z ceny kontraktowej wg czynników cenotwórczych jak w formularzu ofertowym Wykonawcy.

d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

e) zmiany części zamówienia powierzonej podwykonawcom oraz zmiany podwykonawcy.

f) zmian korzystnych dla Zamawiającego.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp, w szczególności:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

**Środki ochrony prawnej** określone w **Dziale VI** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) przysługują Wykonawcy, Uczestnikowi konkursu, a także innemu Podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

**Zamawiający NIE DOPUSZCZA możliwości składania ofert częściowych**

#### **XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST 1 PKT. 6 i 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI:**

Zamawiający PRZEWIDUJE możliwość udzielenia, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

**XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE:**

Zamawiający NIE DOPUSZCZA możliwości składania ofert wariantowych.

**XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:**

Zamawiający NIE DOPUSZCZA możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:**

Rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich.

Zamawiający NIE DOPUSZCZA rozliczeń innych niż w złotych polskich

**XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:**

Zamawiający NIE PRZEWIDUJE zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXV. PODWYKONAWSTWO:**

1. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w FORMULARZU OFERTY (Załącznik nr 1).
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

**XXVI. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ:**

<b>Załączniki do SIWZ:</b>		
1.	Formularz ofertowy	<b>Załącznik nr 1</b>
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art.44	<b>Załącznik nr 2</b>
3.	„Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 5 lat...”	<b>Załącznik nr 3</b>
4.	„Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”	<b>Załącznik nr 4</b>
5.	„Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień ...”	<b>Załącznik nr 5</b>

6.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art.24	<b>Załącznik nr 6</b>
7.	Oświadczenie wykonawcy będącego osobą fizyczną	<b>Załącznik nr 7</b>
8.	Projekt umowy	<b>Załącznik nr 8</b>
<b><i>Dokumentacja projektowa – wersja elektroniczna</i></b>		
9.	<b>Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót</b>	<b>Załącznik nr 9</b>

Wskazane w tabeli powyżej załączniki od nr 1 do nr 7 Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ.

**FORMULARZ OFERTY – ZAŁĄCZNIK NR 1**

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*:

.....

.....

REGON \*

.....

NIP\*:

.....

Nr TEL.\*

.....

NR FAX\* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję: \_\_\_\_\_\*\*

\* - w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców

\*\* - należy **OBYWIAZKOWO** podać nr faksu, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję

**Urząd Gminy Grabica  
97-306 Grabica**

**OFERTA**

na wykonanie zamówienia znak: ZP.271.1.11.2012 pn. „Wykonanie remontów cząstkowych dróg gminnych mieszanką mineralno-bitumiczną w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie”

1. Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA ZA ŁĄCZNĄ CENĘ**

netto .....zł + podatek VAT .....%, tj. kwota..... zł, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....zł)

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Rodzaj robót:	Szacowana wielkość zamówienia w m <sup>2</sup>	Cena jednostkowe netto za m <sup>2</sup>	Wartość netto zamówienia
1	2	3	4
Sposób wyliczenia:			2x3
nakładka z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo-żwirowa – warstwa ścieralna po zagęszczeniu o grubości 3 cm zgodnie z wymogami SIWZ	14.900		
nakładka z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo-żwirowa – warstwa ścieralna po zagęszczeniu o grubości 4 cm zgodnie z wymogami SIWZ	1.900		
wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno – asfaltową z wbudowaniem mechanicznym w ilości 60kg/m <sup>2</sup> zgodnie z wymogami SIWZ	9.600		
<b>RAZEM:</b>			



- .....
- .....
- *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ustawy Pzp*
- *Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert\*, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp\*;*

**Oferta zawiera \_\_\_\_\_ ponumerowanych i parafowanych stron.**

**UWAGA:**

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu

\*\*\*) jeżeli dotyczy Wykonawcy

....., dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2012r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

**UWAGA!**

*W przypadku nie wypełnienia pkt. 9 i nie wskazania przez Wykonawcę części zamówienia powierzonej podwykonawcy, uznaje się, że Wykonawca nie zamierza powierzyć Podwykonawcom żadnej części przedmiotu zamówienia.*

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE**  
**Z ART. 44 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ**  
**PUBLICZNYCH (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)**

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Wykonanie remontów cząstkowych dróg gminnych mieszanką mineralno-bitumiczną w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie”**, dotyczące

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia \_\_. \_\_. 2012r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)



**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**  
**W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WIEDZY**  
**I DOŚWIADCZENIA, WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED**  
**UPLYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA**  
**DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE,**  
**na potwierdzenie spełnienia warunku, którego opis sposobu oceny został dokonany**  
**w pkt. V ppkt. 1 lit b) SIWZ**

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Wykonałem\*/wykonaliśmy\* zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyłem\*/ukończyliśmy\* w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane:

Lp.	PRZEDMIOT / RODZAJ WYKONANEGO ZAMÓWIENIA z podaniem charakterystycznych parametrów obiektu potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu	WARTOŚĆ ROBÓT BUDOWLANYCH BRUTTO [zł]	MIEJSCE WYKONANEGO ZAMÓWIENIA	DATA WYKONANIA ZAMÓWIENIA		DOKUMENTY potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
				POCZĄTEK (DATA)	KONIEC (DATA)	
1	2	3	4	5	6	7
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>

**UWAGA!** - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

Powyższy wykaz w poz. \_\_\_\_\_ obejmuje roboty zrealizowane przez \_\_\_\_\_  
 \*\* (wypełnić gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy).

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - wykreślić, jeżeli nie dotyczy

....., dnia \_\_\_\_\_. 2012 r.

.....  
 (pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

**WYKAZ OSÓB,**  
**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

w wykonywaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następująca osoba:

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (UPRAWNIENIA) I WYKSZTAŁCENIE Potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. V.1 lit. c) tiret drugi SIWZ	LATA DOŚWIADCZENIA (STAŻ PRACY)	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA OSOBAMI (pracownik/pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego/inne)*
1	2	3	4	5	6
1.		KIEROWNIK BUDOWY			

**UWAGA!:** Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

**DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE WYMAGANE UPRAWNIENIA ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 5.**

Oświadczam/my\*, że:

- a) dysponuje/my\* osobą wskazaną w poz. .... wykazu,
- b) będzie/my\* dysponować osobą wskazaną w poz. .... wykazu na potwierdzenie czego załączam/my\* pisemne zobowiązanie tego/tych\* podmiotu/ów\* do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów w tym zakresie, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia \_\_. \_\_. 2012r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wskazana w wykazie osób (załącznik nr 4), posiada wymagane uprawnienia.

..... wyznaczona/ny na kierownika budowy przy remontach  
(imię i nazwisko)  
częstkowych mieszanką bitumiczno - mineralną dróg gminnych posiada uprawnienia budowlane  
Nr ..... z dnia .....  
do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń \*/ .....  
.....  
..... \*\*

....., dnia \_\_. \_\_. 2012r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do  
podejmowania zobowiązań)

\*/\*\*- skreślić nie potrzebne

**WAŻNE!**

Zgodnie z pkt. V ppkt. 1 lit. c) tiret drugi SIWZ - Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi związanymi z drogami publicznymi w rozumieniu przepisów ustawy o drogach publicznych uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie niniejszego zamówienia

**UWAGA!**

- \* - dotyczy dokumentów wydanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.)
- \*\* - dotyczy dokumentów wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniających do pełnienia funkcji kierownika budowy.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE**  
**ART. 24 UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIENI**  
**PUBLICZNYCH (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)**

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie remontów cząstkowych dróg gminnych mieszanką mineralno-bitumiczną w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie” na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2012 r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNA**  
**W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2 USTAWY Pzp**

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

na dzień składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie remontów cząstkowych dróg gminnych mieszanką mineralno-bitumiczną w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie**” nie zaistniała przesłanka o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) uzasadniająca wykluczenie mnie jako wykonawcy z przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne.

....., dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2012 r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)

- 1) Dotyczy tylko osób fizycznych,
- 2) Dotyczy osób fizycznych o których mowa w Paragrafie 1 ust 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226 poz 1817),
- 3) Art. 24 ust. 1 pkt 2 – „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

## UMOWA NR \_\_\_\_\_

zawarta w dniu ..... w Grabicy, pomiędzy :  
**Gminą Grabica, 97-306 Grabica**, posiadającą nadany NIP: 771-17-33-841  
reprezentowaną przez **Panią Edwardę Wójcik** – Wójt Gminy Grabica,  
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

**a**

(nazwa firmy).....  
z siedzibą ..... przy ul. ....  
posiadającą NIP ....., REGON .....,  
działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego/ zaświadczenia o wpisie do  
ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .....\* pod numerem  
.....  
reprezentowaną przez:  
Pana/Panią.....  
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

po przeprowadzeniu procedury przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§1****Przedmiot zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania remontów częściowych dróg gminnych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gmina Grabica, powiat piotrkowski, woj. Łódzkie**, zgodnie z niniejszą umową.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) Wykonanie nakładki z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo – żwirowej warstwa ścieralna asfaltowa o grubości po zagęszczeniu 3 cm, na którą składa się również mechaniczne oczyszczenie istniejącej bitumicznej nawierzchni drogowej oraz jej skropienie asfaltem, w szacunkowej ilości 14.900 m<sup>2</sup>
  - b) Wykonanie nakładki z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo – żwirowej warstwa ścieralna asfaltowa o grubości po zagęszczeniu 4 cm, na którą składa się również mechaniczne oczyszczenie istniejącej bitumicznej nawierzchni drogowej oraz jej skropienie asfaltem, w szacunkowej ilości 1.900 m<sup>2</sup>
  - c) Wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno – asfaltową z wbudowaniem mechanicznym w ilości 60 kg/m<sup>2</sup>, na które składa się również mechaniczne oczyszczenie istniejącej bitumicznej nawierzchni drogowej oraz jej skropienie asfaltem, w szacunkowej ilości 9,600 m<sup>2</sup>
3. Wartość podana w ust. 2 jest ilością szacunkową, Zamawiający może zaspokoić swoje potrzeby wykonaniem mniejszej ilości m<sup>2</sup> niż tam określona, w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania mniejszego zakresu robót.
4. Ostateczna ilość wykonanych robót zostanie ustalona na podstawie obmiaru wykonanego przez Wykonawcę po wykonaniu robót i zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Wszelkie prace przewidziane w ust. 2 należy wykonać w sposób zapewniający płynność przejazdu w miejscu styku nowej i starej nawierzchni.

6. Zgodnie z niniejszą umową w ramach robót, o których mowa w ust. 1-2 umowy Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się m.in. do:
- a) Opracowanie projektów organizacji ruchu na czas ich wykonywania,
  - b) Wykonania oznakowania tymczasowego robót, utrzymania go w czasie ich trwania oraz demontaż po wykonaniu robót,
  - c) Zabezpieczenia terenu na czas ich wykonywania przed osobami postronnymi, a w szczególności do przeciwdziałania wypadkom osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobą trzecim w wyniku prowadzonych prac, od dnia przekazania placu budowy.
  - d) wykonania niezbędnych badań dla udokumentowania wymaganej jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów,
  - e) przeniesienia na swój koszt znaków osnowy geodezyjnej w przypadku, gdy znaki te znajdują się na terenie realizowanych robót, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym i Powiatowym Ośrodkiem Geodezji w Piotrkowie Trybunalskim,
  - f) pokrycia kosztów związanych z zabezpieczeniem terenu budowy i zorganizowaniem zaplecza budowy oraz pokrycia kosztów za media,
  - g) wykonania wszelkich obowiązków wynikających z ustawy o odpadach,

## §2

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień podpisania umowy, a termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień **15 października 2012r.**

## §3

### Zasady wykonania robót

1. Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, w szczególności zgodnie z zasadami zawartymi w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, załączonych do SIWZ.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jakość materiałów stosowanych do wykonania zamówienia potwierdzające, iż wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia posiadają aktualne Certyfikaty, Aprobaty Techniczne i Deklaracje Zgodności.
3. Prowadzone roboty budowlane muszą odbywać się zgodnie z przepisami prawa budowlanego, bhp, ppoż., sanitarnymi i przepisami ochrony środowiska, pod nadzorem osób posiadających uprawnienia do prowadzenia robót.
4. Potwierdzeniem wykonania robót będzie protokół odbioru robót sporządzony po zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona:
  - a) *osobiście – bez udziału podwykonawców;*
  - b) *przy udziale podwykonawców – w zakresie ..... podanym w formularzu ofertowym złożonym w dniu .....*
6. *Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców jak za swoje własne.*
7. W przypadku konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do wykonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu sporządzony będzie protokół.

## §4

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy

- a) protokólarnie przekazanie terenu budowy w ciágu 7 dni od dnia podpisania umowy;
- b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- c) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w niniejszej umowie;

## §5

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia robót, za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu prac objętych umową.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje i osób, którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
3. Wykonawca odpowiada za szkody i straty powstałe w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy (w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w wyniku zdarzeń losowych w czasie realizacji robót objętych umową oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z uszkodzeniami pojazdów powstałych na skutek zaniedbań Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia i w okresie gwarancji.
6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
7. Wykonawca na własny koszt zorganizuje zaplecze budowy, zapewni miejsca składowania odpadów oraz pokryje koszty pobranej energii elektrycznej i wody, a także innych czynników niezbędnych do realizacji robót.
8. Do obowiązków Wykonawcy po zakończeniu robót należy:
  - a) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w zakończonej formie wraz z terenem budowy,
  - b) uporządkowanie terenu budowy i usunięcie wszelkich odpadów pozostałych po realizacji robót objętych umową,
  - c) przekazanie certyfikatów, atestów i potwierdzeń jakości dostarczonych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń dopuszczających ich użycie w budownictwie na terenie Polski.

## §6

### **Gwarancja jakości i rękojmi za wady fizyczne**

1. Na przedmiot umowy, Wykonawca udziela na mocy niniejszej umowy gwarancji, której okres wynosi **60 miesięcy** i rozszerza okres rękojmi za wady fizyczne **do 60 miesięcy**. Zarówno okres gwarancji jak i rękojmi za wady fizyczne zaczyna się w następnym dniu po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
3. Wykonawca w ramach gwarancji jakości zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wszelkich zgłoszonych pisemnie lub faksem przez Zamawiającego wad w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 3, to Zamawiający uprawniony jest usunąć tę wadę we własnym zakresie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, potrącając



kwotę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Nie powoduje to utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.

## §7

### Wynagrodzenie

1. Podstawą ustalenia wynagrodzenia netto Wykonawcy za poszczególne roboty, o których mowa w § 1 ust. 2 będzie dokonany przez Wykonawcę obmiar wykonanych robót zatwierdzony przez Zamawiającego oraz ceny jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym wynoszące:
  - a) ..... z netto za wykonanie 1 m<sup>2</sup> nakładki z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo – żwirowej warstwa ścieralna asfaltowa o grubości po zagęszczeniu 3 cm zgodnie z wymogami SIWZ;
  - b) ..... z netto za wykonanie 1 m<sup>2</sup> nakładki z mieszanki mineralno-bitumicznej grysowo – żwirowej warstwa ścieralna asfaltowa o grubości po zagęszczeniu 3 cm zgodnie z wymogami SIWZ;
  - c) ..... z netto za wykonanie 1 m<sup>2</sup> wyrównania istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno – asfaltową z wbudowaniem mechanicznym w ilości 60 kg/m<sup>2</sup> zgodnie z wymogami SIWZ;Wynagrodzenie netto zostanie powiększone o należny podatek VAT.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo zgłaszania roszczeń do Zamawiającego z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia zakresu robót w stosunku do określonego w § 1 ust. 2.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez Zamawiającego, w którym będzie wskazana faktyczna ilość wykonanych robót.
4. **Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty brutto .....zł (słownie: ..... zł), którą stanowi kwota netto ..... zł plus podatek VAT .....% (w kwocie:.....zł), zgodnie z ofertą złożoną w dniu .....**
5. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie podlegają waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy. Wynagrodzenie może zostać zmienione wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT.
6. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie **w ciągu 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na konto Wykonawcy ..... Nr .....
7. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

## § 8

### Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: ..... posiadającego uprawnienia budowlane upoważniające do pełnienia funkcji kierownika budowy niniejszego zamówienia.
2. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego będzie: .....
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy.
4. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o w/w zmianach w terminie do 3 dni przed dokonaniem zmiany.
5. Zmiana kierownika budowy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.

Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w ciągu 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana kierownika budowy winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga zmian w treści niniejszej umowy.

## § 9

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto** w wysokości ..... zł (słownie:.....) wniesionego w formie..... (art. 148 ust. 1 ustawy Pzp).  
*/W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, to w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument zabezpieczenia, w którym będzie zabezpieczenie:*
  - a) *należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto ważne przez okres 30 dni od dnia odbioru robót*
  - b) *roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % wartości zabezpieczenia ważne przez okres 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi./*
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. W przypadku zmiany ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §2, jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zasad wskazanych w ust. 3 lub wnieść pełną kwotę zabezpieczenia w pieniądzu na konto Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót, stwierdzającego należyte wykonanie umowy.
6. Kwota 30 % wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
7. Kwota, o której mowa w ust. 5 zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi istotnych wad w wykonaniu robót część zabezpieczenia, o której mowa w ust. 5 nie będzie wypłacona do momentu usunięcia wad bądź zostanie przeznaczona na pokrycie szkody.

## § 10

### Odbiory robót

1. Ustala się, że odbiorem przedmiotu umowy będzie odbiór końcowy obejmujący zakończony w całości przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca po zakończeniu robót zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy określone w ust.1 **w ciągu 7 dni** od daty wpływu pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając pisemnie o tym Wykonawcę.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego komplet dokumentów, wymaganych przepisami Prawa budowlanego oraz zwróci Zamawiającemu dokumentację techniczną z naniesionymi zmianami powykonawczymi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będą spisane przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy protokoły odbioru zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wyznaczenia i dokonania w obecności uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy przeglądu pogwarancyjnego robót przed upływem terminu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku przeglądu.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy:
  - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - b) w przypadku ogłoszenia upadłości lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy albo wydania nakazu zajęcia jego majątku.
3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Wykonawcy przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za prace już wykonane i odebrane przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

W wypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3, których nie da się zagospodarować na innych placach budowy,
  - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy z dniem odbioru robót.

### **§ 13**

#### **Kary umowne**

1. Jeżeli Zamawiający odstąpi od niniejszej umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność druga strona, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 licząc od daty określonej w § 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac, w okresie gwarancji lub rękojmi – licząc od dnia wyznaczonego w protokole na usunięcie wad, do dnia ich usunięcia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

### **§ 15**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – aneksu podpisanego przez obie strony - pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych w pkt. XVII SIWZ przewidziano możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy zamówienia, dotyczące:
  - a) terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - w następstwie wykraczających poza terminy określone w KPA procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
    - ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej,
    - ujawnienia w trakcie robót infrastruktury (urządzeń) podziemnych, elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z map uzbrojenia lub dokumentacji projektowej,
    - czasu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
    - w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć,
    - niesprzyjających warunków atmosferycznych,
    - występowania wysokiego stanu wód,

- wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
  - nieprzekazania w terminie placu budowy,
- b) zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej, a które mają wpływ na koszt realizacji przedmiotu zamówienia,
  - ujawnienia w trakcie robót infrastruktury (urządzeń) podziemnych, elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z map uzbrojenia lub dokumentacji projektowej,
- c) wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany wynagrodzenia w określonego w § 7 ust.1 i 4,
  - niewykonania robót ujętych w dokumentacji technicznej nie wpływających na jakość techniczną i technologiczną zadania inwestycyjnego, roboty te zostaną odliczone z ceny kontraktowej wg czynników cenotwórczych jak w formularzu ofertowym Wykonawcy.
- d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- e) zmiany części zamówienia powierzonej podwykonawcom oraz zmiany podwykonawcy.
- f) zmian korzystnych dla Zamawiającego.
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiany osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego.

### § 17

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenie w okresie 3 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych w wysokości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Jeżeli zajdzie taka potrzeba Wykonawca wykona je jako odrębne zamówienie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

### § 18

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### § 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

# **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

- Plik PDF o nazwie: Zal. nr 9 – STWiOR