

ZARZĄDZENIE NR 16/2004
WÓJTA GMINY GRABICA
z dnia 23 kwietnia 2004 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie usługi polegającej**
na kopaniu, odmulaniu i pogłębianiu rowów przydrożnych, położonych przy
drogach Gminy Grabica , powiat piotrkowski, woj. łódzkie.

Działając na podstawie art.19 ust 2, art.20 i art. 21, ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177)

z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e :

§ 1

Powołuje się komisję przetargową dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi polegającej na kopaniu, odmulaniu i pogłębianiu rowów przydrożnych, położonych przy drogach Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie.

§ 2

W skład komisji, o której mowa w § 1 wchodzi:

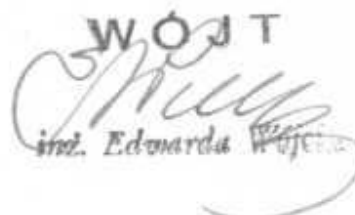
- | | |
|-----------------------|---------------------------------|
| 1. Anna Sobańska | - Przewodniczący komisji |
| 2. Teresa Kaczorowska | - Z-ca Przewodniczącego Komisji |
| 3. Liliana Kosmała | - Sekretarz Komisji |
| 4. Zbigniew Kałużny | - Członek Komisji |
| 5. Jerzy Jażdżyk | - Członek Komisji |

§ 3

Zadania komisji przetargowej zostały zawarte w Regulaminie pracy komisji przetargowej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA

inż. Edvarda Wójcika

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

powołanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie usługi polegającej na kopaniu, odmulaniu i pogłębianiu rowów, położonych przy drogach Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie**. Komisja działa w oparciu o Zarządzenie Wójta Gminy Grabica Nr 16/2004 z dnia 23 kwietnia 2004 r. w sprawie powołania komisji przetargowej dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi polegającej na kopaniu, odmulaniu i pogłębianiu rowów, położonych przy drogach Gminy Grabica, powiat piotrkowski, woj. łódzkie oraz w oparciu o art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

Komisja zakończy działalność w dniu podpisania umowy i wniesienia przez oferenta zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku gdy zabezpieczenie jest wymagane).

Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

1. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - a) odebranie oświadczeń członków komisji o zaistnieniu lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych;
 - b) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji oraz ich prowadzenie;
 - c) podział między członków komisji prac podejmowanych w trybie roboczym;
 - d) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - e) informowanie kierownika jednostki o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Przygotowane przez komisję dokumenty, o których mowa w pkt. 1 przekazuje się do zatwierdzenia przez kierownika jednostki.
3. Do zadań komisji w zakresie przeprowadzenia postępowania należy w szczególności:
 - a) udzielanie wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- b) dokonywanie otwarcia ofert,
 - c) dokonanie oceny złożonych ofert pod kątem spełnienia warunków stawianych dostawcom lub wykonawcom oraz wnioskowanie do kierownika jednostki o wykluczenie dostawców lub wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
 - d) wnioskowanie do kierownika jednostki o odrzucenie oferty w przypadkach określonych ustawą,
 - e) ocena oferty nie podlegające odrzuceniu,
 - f) przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej (na podstawie indywidualnej oceny ofert dokonanej przez członków komisji lub na podstawie kryteriów opisanych wzorami) bądź wystąpienie o unieważnienie postępowania,
 - g) przyjęcie i analiza wnoszonych protestów oraz przygotowanie projektu odpowiedzi na protest.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych , komisja występuje do kierownika jednostki o unieważnienie postępowania wraz z pisemnym uzasadnieniem wniosku.
7. Otwarcie ofert:
Komisja dokonuje publicznego otwarcia ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu o przetargu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji podaje kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Przewodniczący Komisji ogłasza nazwy oferentów, których oferty nie będą rozpatrywane z powodu złożenia ich po terminie.
Komisja zwraca nie otwarte oferty tym oferentom, którzy:
- wycofali swoje oferty w sposób zgodny z ustaleniami SIWZ,
 - złożyli oferty po terminie,
8. Przed otwarciem każdej oferty, Przewodniczący Komisji sprawdza i okazuje, wszystkim obecnym podczas sesji otwarcia ofert, stan złożonych ofert (czy nie ma uszkodzeń, bądź śladów naruszenia tajemnicy oferty) oraz ogłasza które oferty zostały złożone w terminie.
Po otwarciu każdej z ofert, Przewodniczący Komisji ogłasza:
- nazwę i adres oferenta,
 - liczbę kolejnych, ponumerowanych ofert,
 - informację dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
9. Po ogłoszeniu nazwy oferentów ubiegających się o zamówienie publiczne Przewodniczący komisji odbiera od pozostałych członków komisji oświadczenia, zgodnie z art. 17 Ustawy prawo zamówień publicznych .

